|  |  |
| --- | --- |
| Зареєстровано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва реєструючого органу)Реєстраційний номер \_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року Уповноважена особа реєструючого органу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) (ініціали та прізвище)МП |  ЗАТВЕРДЖЕНО  протокол № 4\1від 24. 12. 2021 року. |

**УГОДА**

**між відділом освіти, культури, молоді та спорту та Бабчинецькою сільською органі цією Профспілки працівників освіти і науки України**

**на 2021–2025 роки**

**1.Загальні положення**

1.1.Угоду на 2021–2025 роки (далі – Угода) між відділом освіти, культури, молоді та спорту Бабчинецької сільської ради Вінницької області ( далі- Сторона 1)та комітетом Бабчинецької сільської організації Профспілки працівників освіти і науки (далі – Сторона 2 ) – повноважним представником найманих працівників укладено відповідно до Законів України „Про колективні договори і угоди”, «Про соціальний діалог в Україні», Генеральної, галузевої, регіональної угод, законів про освіту, інших законодавчих актів України.

1.2. На підставі Угоди, яка є нормативним актом соціального партнерства, здійснюється регулювання трудових відносин у закладах освіти Бабчинецької ТГ та соціально-економічних питань, що стосуються інтересів працівників, здобувачів освіти, та власників (уповноважених ними органів).

1.3. Угода визначає узгоджені позиції і дії Сторін, спрямовані на їхнє співробітництво, створення умов для підвищення ефективності роботи закладів та установ освіти (далі – заклади освіти), реалізацію на цій основі професійних, трудових і соціально-економічних гарантій працівників, здобувачів освіти, забезпечення їх конституційних прав, досягнення злагоди в суспільстві.

1.4 Положення Угоди діють безпосередньо та поширюються на працівників закладів освіти і здобувачів освіти та які перебувають у сфері дії сторін Угоди, і є обов’язковими для включення до колективних договорів.

1.5. Гарантії, передбачені Угодою, є мінімальними. Соціально-економічні пільги та компенсації, які передбачені колективними договорами, не можуть бути нижчими від рівнів, встановлених законодавством, Генеральною, галузевою, регіональною та цією угодами. Колективними договорами та угодами для працівників та здобувачів освіти, можуть встановлюватися на підставі ст.9-1 КЗпП України додаткові порівняно з цією Угодою трудові та соціальні гарантії в межах, передбачених кошторисами видатків або за рахунок власних коштів закладів освіти.

1.6 Угода може бути розірвана або змінена тільки за взаємною домовленістю Сторін. Зміни й доповнення вносяться за згодою Сторін після проведення переговорів. Пропозиції однієї із Сторін є обов’язковими для розгляду іншою Стороною. Рішення щодо них приймаються за згодою Сторін у 10-денний термін.

1.7. Зміни, що випливають із змін чинного законодавства та Генеральної, галузевої, регіональної угод, застосовуються без внесення змін до Угоди. За необхідності зміни та доповнення або припинення дії Угоди можуть вноситися після переговорів сторін у такому порядку:

- одна із Сторін повідомляє іншу Сторону і вносить сформульовані пропозиції щодо зміни до Угоди;

 - у семиденний строк Сторони утворюють робочу комісію і розпочинають переговори;

 - після досягнення згоди Сторін щодо внесення змін оформлюється відповідний протокол.

**2. Термін дії Угоди**

2.1.Угода укладена на 2021–2025 роки, набирає чинності з моменту підписання представниками Сторін і діє до укладення нової або перегляду цієї Угоди.

2.2. Жодна із сторін, що уклали Угоду, не може впродовж встановленого терміну її дії в односторонньому порядку припинити виконання взятих на себе зобов’язань, порушити узгоджені положення і норми.

2.3.Сторони визнають, що умови угод, колективних договорів, які погіршують становище працівників порівняно із законодавством та цією Угодою, є недійсними.

2.4. Сторони забезпечують впродовж дії Угоди моніторинг чинного законодавства України з визначених Угодою питань, сприяють реалізації законодавчих норм щодо прав та гарантій працівників, здобувачів освіти, ініціюють їх захист.

2.5 Сторони створюють умови для інформаційного забезпечення працівників, здобувачів освіти, щодо стану виконання норм, положень і зобов’язань Угоди, дотримуючись періодичності оприлюднення відповідної інформації не рідше одного разу на півріччя.

2.6 Сторони домовилися, що при зміні власника закладу освіти чинність колективних договорів зберігається протягом строку їх дії, але не більше року. У цей період сторонни повинні розпочати переговори про укладення нового чи зміну або доповнення чинного колективного договору.

**3. Створення умов для забезпечення стабільного розвитку галузі**

3.1.**Відділом освіти, культури, молоді та спорту:**

3.1.1.Створюватиме необхідні організаційні, матеріально-фінансові умови для реалізації пріоритетних напрямів розвитку освіти і науки.

3.1.2. Спрямовуватиме діяльність органів управління освітою, керівників закладів освіти на створення умов для безумовної реалізації прав громадян на освіту.

3.1.3. В межах повноважень вживатиме заходів щодо безумовного виконання норм законів у галузі освіти, що стосуються соціально-економічних гарантій, прав та інтересів працівників, здобувачів освіти, недопущення їх зупинення та скасування, зокремапід час формування та прийняття законів про Державний бюджет на відповідні роки.

3.1.4. Організовуватиме систематичну роботу для забезпечення підвищення кваліфікації і перепідготовки педагогічних та науково-педагогічних працівників.

3.1.5. Вживатиме заходів для передбачення необхідних видатків на підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників у сфері вищої та професійно-технічної освіти.

3.1.6. Подаватиме пропозиції щодо нормативів матеріально- технічного, фінансового забезпечення для належного функціонування закладів освіти, не допускаючи їх звуження.

3.1.7. Забезпечуватиме стабільне функціонування підвідомчих закладів освіти, раціональне використання коштів загального та спеціального фондів, недопущення їх вилучення.

3.1.8. Вживатиме заходів для реалізації положень, передбачених ст. ст. 14, 54, 57,59, 61,66 Закону України «Про освіту», в частині соціально-економічного забезпечення працівниківосвіти.

3.1.9. Періодично заслуховуватиме на засіданнях Сторони 1 питання про стан дотримання чинного трудового законодавства в закладах освіти і науки.

3.1.10. Сприятиме збереженню мережі закладів освіти, особливо у сільській місцевості, та обсягів їх фінансування, поліпшенню їх фінансування за рахунок коштів відповідних бюджетів.

**3.2. Сторони Угоди, керуючись принципами соціального партнерства, усвідомлюючи відповідальність за функціонування і розвиток установ і закладів освіти, необхідність покращення становища працівників, домовились:**

3.2.1. Сприяти підвищенню якості освіти, результативності діяльності установ, конкурентоздатності працівників на ринку праці.

3.2.2.Спрямовувати свою діяльність на створення умов для забезпечення стабільної та ефективної роботи закладів освіти і науки.

3.2.3. Брати участь у діючих органах соціального партнерства.

3.2.4. Брати участь в організації, підготовці та проведенні заходів, спрямованих на підвищення професійної майстерності працівників освіти.

3.2.5. Вживати заходів для недопущення прийняття законодавчих актів, які загрожують звуженням прав і свобод громадян в галузі освіти, зокрема тих, що стосуються:

- закриття закладів загальної середньої освіти у сільській місцевості;

- ліквідації, реорганізації та перепрофілювання закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти, інших закладів освіти;

- зміни нормативів щодо наповнюваності класів закладів загальної середньої освіти, груп у закладах дошкільної і позашкільної освіти, передбачених положеннями ст. 12 Закону України «Про повну загальну середню освіту», ст. 14 Закону України «Про дошкільну освіту» та ст. 18 Закону України «Про позашкільну освіту», а також норм щодо кількості учнів у групах при поділі класів для вивчення окремих предметів;

- зменшення кількості годин в навчальних планах закладів загальної

середньої освіти;

- посилення інтенсифікації праці науково-педагогічних і педагогічних працівників;

- скорочення чисельності педагогічних і науково-педагогічних працівників;

-зміни умов нормування праці педагогічних працівників, зокрема включення обсягу педагогічної роботи, пов'язаної із зовнішнім незалежним оцінюванням, до педагогічного навантаження педагогічних працівників;

- зміни ставок заробітної плати і посадових окладів педагогічних і науково-педагогічних працівників, передбачених ст.57 Закону України «Про освіту».

3.2.6. Сприяти вирішенню питання щодо забезпечення проведення індексації та компенсації втрати частини доходів у зв’язку з порушенням термінів здійснення відповідних виплат.

3.2.7.Здійснювати моніторинг та сприяти належному фінансовому забезпеченні закладів в межах повноважень.

3.2.8. Рекомендувати органам управління освітою, керівникам закладів освіти забезпечити 100-відсоткове охоплення дітей п’ятирічного віку різними формами дошкільної освіти, відновлювати та розширювати мережу бюджетних груп продовженого дня, факультативів та гуртків в закладах загальної середньої освіти.

3.2.9. Запобігати виникненню колективних трудових спорів (конфліктів), а в разі їх виникнення - прагнути до розв’язання шляхом взаємних консультацій, переговорів відповідно до Закону України „ Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів)”.

3.2.10. Вживати заходів впливу до органів місцевих державних адміністрацій; органів місцевого самоврядування територіальних громад з метою дотримання ними вимог законодавства з питань освіти, умов та оплати праці працівників, інших соціально-економічних питань.

3.2.11. Сприяти розширенню в системі освіти педагогічних династій та забезпеченню права на працю у закладах та установах освіти відповідно до здобутої кваліфікації вчителям, вихователям та іншим педагогічним працівникам – близьким особам, які є чоловіки, дружини, батьки, діти та інші ( із дотриманням вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів).

3.2.12. Вживати заходів для скасування обмежень, запроваджених пунктом 4 Прикінцевих положень Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 24.12.2015 року №911-УШ, щодо заборони фінансування за рахунок освітньої субвенції закладів загальної середньої освіти з кількістю учнів менше 25 осіб».

**3.3.Відділом освіти, культури, молоді та спорту та Бабчинецькою сільською органіцією профспілки працівників освіти і науки Українивживатимуть заходів щодо:**

3.3.1Недопушення закриття посеред навчального року закладів загальної середньої, дошкільної, позашкільної освіти, особливо у сільській місцевості у новостворених територіальних громадах, пов’язаних із децентралізацією органів влади.

**3.4. Комітет Бабчинецької сільської органіції Профспілки працівників освіти і науки Українизобов’язується:**

3.4.1. Сприяти зміцненню виробничої та трудової дисципліни в закладах освіти і науки.

3.4.2. Утримуватися від організації страйків з питань, включених до Угоди, за умови їх вирішення у встановленому законодавством порядку.

3.4.3. Вживати заходів для недопущення прийняття законодавчих актів, які загрожують звуженням прав і свобод громадян в галузі освіти, зокрема тих, що стосуються:

- закриття закладів загальної середньої освіти у сільській місцевості;

- ліквідації, реорганізації та перепрофілювання закладів загальної середньої освіти, дошкільних, інших закладів освіти.

**3.5. Сторони угоди рекомендують керівникам органів**

**управління освітою, закладів та установ освіти і науки, відповідним профспілковим органам:**

 3.5.1. Вживати заходів для забезпечення у повному обсязі видатків на оплату праці працівників закладів освіти для її першочергової виплати при затвердженні місцевих бюджетів відповідно до статті 77 Бюджетного Кодексу України.

3.5.2. Передбачати видатки освітньої субвенції в обсягах, необхідних для своєчасної і в повному розмірі оплати праці педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти та інших, які оплачуються за рахунок освітньої субвенції, належного щомісячного її розподілу.

3.5.3. Ефективно розподіляти освітню субвенцію для максимального наближення її обсягів до потреб закладів наоплату праці педагогічних працівників, удосконалювати формулу розподілу освітньої субвенції, що затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 № 1088 «Про затвердження формули розподілу освітньої субвенції між місцевими бюджетами».

3.5.4. Недопускати утворення залишків освітньої субвенції, використання їх за цільовим призначенням для виплати надбавок «за престижність педагогічної праці» в максимальних розмірах, встановлення надбавок за складність, напруженість, за високі досягнення у праці,за виконання особливо важливої роботи, преміювання, надання допомоги для вирішення соціально-побутових проблем педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти та інших закладів освіти в повному обсязі без обмеження граничними розмірами за кожною з них.

3.5.6.Вживати заходів щодо внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14.01.2015 № 6 «Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» щодо обов’язкового спрямування освітньої субвенції виключно на оплату праці педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти та інших, яка здійснюється за рахунок субвенції, спрямування її залишків на оновлення матеріально-технічної бази лише за умови виплати їм надбавок, доплат, винагороди,допомоги на оздоровлення та інших виплат у повному,максимальному розмірі.

3.5.6. Вживати заходів щодо забезпечення освітньою субвенцією закладів загальноїсередньої освіти з чисельністю учнів до 25 осіб з метоюзабезпечення трудових прав педагогічних працівників,недопущення їх вивільнення та дотримання конституційногоправа дітей на отримання повної загальної середньої освітинезалежно від їх місця проживання.

3.5.7. Вживати заходів щодо передбачення в Державному бюджеті на відповідний рік додаткової дотації на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів загальної середньої освіти у повному обсязі з урахуванням потреб, пов’язаних з їхоновленням та модернізацією, а також її розподілу.

3.5.8. Вживати заходів забезпечення при прийнятті місцевих бюджетів обсягів видатків на фінансування закладів вищої, фахової передвищої, післядипломної,професійно-технічної, загальної середньої, дошкільної, позашкільної освіти у повному обсязі, зокрема необхідних для першочергової виплати заробітної плати працівникам цих закладів та установ освіти.

**4.Зайнятість**

**Відділ освіти, культури, молоді та спорту зобов’язується:**

4.1.1.Сприяти реалізації державної політики зайнятості населення відповідно до Законів України „Про зайнятість населення”, „Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні”, інших законодавчих актів в частині працевлаштування молодих спеціалістів.

4.1.2. Сприяти здобувачам вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти на реалізацію їхніх прав на стажування на підприємствах, в установах та організаціях за спеціальністю (професією) що здобувається у вільний від навчання час, а також у доступі до інформації про можливість такого стажування.

4.1.3. Спільно з відповідними органами державної служби зайнятості населення брати участь у розробці, реалізації, контролі за виконанням заходів щодо забезпечення зайнятості працівників галузі при їх вивільненні.

4.1.4. Забезпечити аналіз зайнятості в галузі на основі статистичних звітів та розглядати це питання разом з комітетом обласної організації Профспілки працівників освіти і науки одночасно з підсумками виконання Угоди.

4.1.5. Вживати заходів для недопущення в закладах освіти масових вивільнень працюючих з ініціативи власника або уповноваженого ним органу (понад 3 відсотки чисельності працівників упродовж календарного року).Сприяти відміні органами місцевого самоврядування, державної виконавчої влади незаконно прийнятих ними рішень, які стосуються ліквідації, реорганізації закладів освіти і науки, скорочення чисельності або штату працівників.

4.1.6. З урахуванням регіональних потреб визначити обсяги державного замовлення на підготовку фахівців без відриву від виробництва з числа випускників педагогічних інститутів, коледжів, училищ та навчальних закладів системи загальної середньої освіти та перепідготовки педагогічних працівників за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів з метою опанування ними гостродефіцитних педагогічних спеціальностей.

4.1.7. Не допускати скорочення чисельності науково-педагогічних працівників при запровадженні новітніх форм і технологій організації навчального процесу у закладах вищої освіти.

4.1.8. Вживати заходів щодо обмеження застосування строкових трудових договорів з науковими та науково-педагогічними працівниками, які отримали пенсію за віком .

**4.2. Сторони Угоди рекомендують керівникам органів управління освітою, закладів та установ освіти і науки, відповідним профспілковим органам:**

4.2.1. Проводити спільні консультації між Сторонами з приводу виникнення обґрунтованої необхідності скорочення більше як 3 відсотків чисельності працівників.

4.2.2.Рішення про зміни в організації виробництва і праці, реорганізацію і перепрофілювання закладів, що призводять до скорочення чисельності або штату працівників, узгоджені з відповідними профспілковими органами, приймати не пізніше ніж за 3 місяці до намічених дій з економічним обґрунтуванням та заходами забезпечення зайнятості працівників, які вивільняються. Тримісячний період використовувати для вжиття заходів, спрямованих на зниження рівня скорочення чисельності працівників.

4.2.3.Забезпечити працевлаштування на вільні і новостворені робочі місця в закладах освіти і науки, педагогічні та науково-педагогічні посади в закладах освіти і науки працівників, які не мають повної ставки заробітної плати за посадою або ставки навчальних годин за наявності відповідної фахової освіти в цьому закладі та в інших закладах освіти району, міста, ОТГ.

При умові забезпечення штатних працівників закладів освіти і науки роботою на ставку заробітної плати, надати перевагу в працевлаштуванні випускникам закладів освіти, а також незайнятому населенню.

4.2.4. Сприяти поширенню інформації щодо потреб ринку праці в галузі освіти через засоби масової інформації, зокрема через власні ресурси.

4.2.5. Передбачати у колективних договорах закладів та установ освіти заходи щодо попередження безробіття, створення нових (додаткових) робочих місць.

4.2.6. Вжити заходів для недопущення запровадження такого режиму роботи працівників закладів дошкільної освіти, який може призвести до встановлення місячної заробітної плати в розмірі менше посадового окладу (ставки заробітної плати).

4.2.7. З метою створення педагогічним, науково-педагогічним працівникам відповідних умов праці, які б максимально сприяли забезпеченню продуктивної зайнятості та зарахуванню періодів трудової діяльності до страхового стажу для призначення відповідного виду пенсії:

- при звільненні педагогічних працівників вивільнені години розподіляти у першу чергу між працівниками однойменних спеціальностей, які мають неповне тижневе навантаження;

- залучати до викладацької, виховної роботи керівних, педагогічних та інших працівників закладів освіти, працівників інших підприємств, установ, організацій лише за умови забезпечення штатних педагогічних, науково-педагогічних працівників навчальним навантаженням в обсязі не менше відповідної кількості годин на ставку;

- передавати уроки з окремих предметів у початкових класах, в т.ч. уроки іноземної мови, фізичної культури, образотворчого мистецтва, музики, інформатики лише спеціалістам за наявності об’єктивних причин та обов’язкової письмової згоди учителів початкових класів, забезпечуючи при цьому оплату праці відповідно до положень п. 74 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти.

4.2.8. На вакантні ставки педагога-організатора, практичного психолога, соціального педагога, вчителя, вихователя, в закладах освіти призначати в першу чергу педпрацівників закладу освіти, в якому з’явилися зазначені вакансії, за їх письмовою заявою при наявності відповідної фахової освіти та відсутності ставки заробітної плати.

4.2.9. Застосовувати при оптимізації закладів та установ освіти звільнення працівників за скороченням штатів або чисельності працюючих лише як крайній засіб, коли вичерпані всі можливості їх працевлаштування в інших закладах освіти.

4.2.10 Не допускати зменшення обсягу навчального навантаження особам передпенсійного віку.

4.2.11. Не допускати звільнення працівників закладів та установ освіти при зміні власника, зокрема, при створенні об’єднаних територіальних громад.

 4.2.12. Не допускати припинення шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації закладів освіти та у зв’язку з цим звільнення педагогічних працівників, чи скорочення штатів посеред навчального року.

4.2.13. Заохочувати педагогічних і науково-педагогічних за участь у наданні платних освітніх послуг населенню за рахунок позабюджетних коштів згідно Положення про преміювання за наявності коштів.

**4.3. Комітет Бабчинецької сільської органіції Профспілки працівників освіти і науки Українизобов’язується:**

4.3.1. Через систему навчання профактиву, обласну газету «Слово педагога», сайт подавати аналітичні матеріали, роз’яснення з питань створення, ліквідації, реорганізації загальноосвітніх навчальних закладів, вивільнення, перенавчання і працевлаштування працівників освіти, надавати юридичні консультації.

4.3.2. Зобов’язати ради і комітети профспілки використовувати тримісячний термін для ведення переговорів з власниками та уповноваженими ними органами, обміну інформацією, проводити іншу роботу, спрямовану на відкриття нових робочих місць, зниження рівня вивільнення працівників.

4.3.3. Рекомендувати профспілковим комітетам не давати згоду адміністрації на вивільнення з роботи працівників без проведення попередніх переговорів щодо їх працевлаштування.

4.3.4. Щорічно подавати до Програми зайнятості населення ОТГ пропозиції щодо розвитку мережі закладів освіти та забезпечення зайнятості працівників галузі.

4.3.5. Передбачити у колективних договорах закладів освіти і науки заходи щодо попередження безробіття, створення нових (додаткових) робочих місць. Забезпечити формування розділів «Зайнятість та соціальний захист від безробіття» в колективних договорах.

4.3.6. Сприяти організації в колективах закладів та установ освіти і науки навчання працівників з питань чинного законодавства про зайнятість.

4.3.7. Контролювати порядок проведення ліквідації та реорганізації закладів освіти, скорочення штатів, забезпечення працевлаштування при цьому вивільнених працівників на новостворені робочі місця, на вакантні ставки відповідно до чинного законодавства та угоди, колдоговорів.

**5.Регулювання виробничих, трудових відносин. Режим праці та відпочинку**

**5.1. Відділ освіти, культури, молоді та спорту обов’язується:**

5.1.1. Сприяти установам та закладам освіти в реалізаціїїх права на:

- самоврядування, яке передбачає самостійне вирішення питань навчально-виховної, науково-дослідної, методичної, економічної і фінансової діяльності.

- визначення змісту варіативної частини навчального плану, щонадається закладам освіти понадвизначений державою обсяг у відповідності до державних стандартів освіти.

5.1.2. Забезпечити контроль за розробкою та затвердженням:

- штатних розписів установ і закладів освіти і науки ОТГ відповідно до Типових штатних нормативів спільно з органами управління освітою;

- посадових обов’язків педагогічних, науково-педаго­гічних, інших працівників освіти, як необхідної умови забезпечення об’єктивної атестації працівників та встановлення відповідних умов оплати праці;

- правил внутрішнього трудового розпорядку.

5.1.3. Забезпечити встановлення педагогічним і науково-педагогічним працівникам скороченої тривалості робочого часу відповідно до чинного законодавства.

5.1.4. Вживати заходів в межах повноважень щодо недопущення приватизації, передачі за борги або використання не за призначенням закладів освіти і науки, що фінансуються з бюджету, сприяти передачі їх з відомчого підпорядкування на утримання районних, міських, сільських, селищних рад.

5.1.5. Сприяти органам управління освітою та керівникам закладів освіти у введенні в штати необхідної кількості сторожів з метою покращення збереження майна та приведення робочого часу до вимог КЗпП України, медичних працівників відповідно діючих нормативів, затверджених Міністерством освіти науки України, та посади спеціаліста з комп’ютерних систем в органах управління освітою для обслуговування комп’ютерних класів закладів загальної середньої освіти.

5.1.6. Сприяти закладам освіти в забезпеченні фінансування безкоштовних медичних оглядів працівників та витрат, пов’язаних з відрядженням педпрацівників на курси підвищення кваліфікації.

5.1.7. Забезпечити потребу закладів освіти області в підвищенні кваліфікації педагогічних працівників протягом навчального року на засадах вільного вибору змісту, програм, форм навчання.

5.1.8. Забезпечити контроль за дотриманням на місцях:

- встановлених чинним законодавством норм тривалості робочого часу і відпочинку для працівників галузі;

- нормативних документів щодо порядку здачі в оренду приміщень та обладнання;

- застосування у галузі надурочних робіт, допускаючи їх лише у випадках та з дотриманням порядку, передбачених чинним законодавством;

- наданням працівникам галузі щорічних, додаткових та соціальних відпусток відповідної тривалості згідно з чинним законодавством та на умовах, передбачених колективними договорами.

**5.2. Сторони угоди домовилися, що:**

5.2.1. Періоди, впродовж яких у закладах освіти не здійснюється навчальний процес (освітня діяльність) у зв’язку із санітарно-епідеміологічними, кліматичними чи іншими, не залежними від працівників обставинами, є робочим часом педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників*.* У зазначений час працівники залучаються до навчально-виховної, організаційно-методичної, організаційно-педа­гогічної робіт відповідно до наказу керівника закладу в порядку, передбаченому колективним договором та правилами внутрішнього трудового розпорядку, зокрема в умовах реального часу через Інтернат.

5.2.2. Залучення учителів, які здійснюють індивідуальне навчання дітей за медичними показаннями, а також асистентів учителів до виконання іншої організаційно-педагогічної роботи у канікулярний період, здійснюється в межах кількості годин навчального навантаження, установленого при тарифікації до початку канікул.

5.2.3. Тривалість робочого часу педагогічних працівників, залучених у період, що не збігається із щорічною оплачуваною відпусткою, на строк не більше одного місяця до роботи в закладах освіти, зокрема в оздоровчі табори з денним перебуванням дітей, що діють в канікулярний період у тій же місцевості на базі закладів загальної середньої освіти та інших закладів освіти, не може перевищувати кількості годин, встановлених при тарифікації до початку такої роботи, чи при укладенні трудового договору.

5.2.4. Залучення педагогічних працівників у канікулярний період, який не збігається з їх щорічною оплачуваною відпусткою, до роботи в закладах освіти, зокрема оздоровчих таборах, розташованих в іншій місцевості, здійснюється лише за згодою працівників.

5.2.5. Режим виконання організаційної, методичної роботи регулюється правилами внутрішнього трудового розпорядку закладу освіти, програмами, індивідуальними планами робіт. Правилами внутрішнього трудового розпорядку можна регулювати виконання зазначених видів робіт як безпосередньо у закладіосвіти, так і за його межами.

5.2.6. Навчальне навантаження викладача визначається обсягом навчальних занять, доручених для проведення конкретному викладачеві, та виражених в академічних (облікових) годинах.

5.2.7. Графік робочого часувизначається розкладом навчальних занять, розкладом або графіком контрольних заходів та іншими видами робіт, передбачених індивідуальним робочим планом викладача. Час виконання робіт, не передбачених розкладом або графіком контрольних заходів, визначається у порядку, встановленому закладом освіти, з урахуванням особливостей спеціальності та форм навчання. Забороняється відволікати працівників (викладачів) від проведення навчальних занять та контрольних заходів, передбачених розкладом.

5.2.8. У випадках виробничої необхідності у закладах вищої освіти науково-педагогічний працівник може залучатися до проведення навчальних занять понад обов’язковий обсяг навчального навантаження, визначений індивідуальним робочим планом, в межах свого робочого часу. Додаткова кількість облікових годин встановлюється вищим навчальним закладом і не може перевищувати 0,25 обсягу мінімального навчального навантаження .

Зміни в обов’язковому навчальному навантаженні викладача вносяться до його індивідуального робочого плану.

5.2.9.Прийняття на роботу педагогічнихта інших працівників може здійснюватися за контрактом у відповідності до чинного законодавства. Спрямовувати контрактну форму трудового договору на створення умов для виявлення ініціативності працівників, враховуючи їх індивідуальні здібності, правову і соціальну захищеність забезпечувати додаткові, порівняно з чинним законодавством, пільги, гарантії та компенсації для працівників, з якими укладено контракт.

5.2.10. Звільнення педагогічних працівників з ініціативи адміністрації, у зв’язку з ліквідацією, реорганізацією закладів освіти, скороченням штатів здійснюється тільки після закінчення навчального року з дотриманням порядку та наданням гарантій, передбачених чинним законодавством. Ліквідацію, реорганізацію закладів освіти, як правило, проводити по закінченню навчального року.

5.2.11. Вживатимуть заходів для внесення змін до законодавства щодо встановлення:

- скороченої тривалості робочого часу практичних психологів закладів дошкільної освіти комбінованого типу та соціальних педагогів закладів освіти (груп, класів) для дітей з особливими освітніми потребами; для дітей, які потребують корекції фізичного та/або розумового розвитку, з інклюзивними класами та групами;

- збільшення тривалості щорічної основної відпустки вихователям-методистам та іншим працівникам закладів дошкільної освіти комбінованого типу, з групами компенсуючого типу та з інклюзивними групами;

- збільшення тривалості щорічної основної відпустки керівникам дитячо-юнацьких спортивних шкіл та їх заступникам з навчальної, навчально-виховної, виховної роботи, як це передбачено для керівників та їх заступників закладів позашкільної освіти відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 року №346.

**5.3.Відділ освіти, культури, молоді та спорту рекомендує органам управління освітою, керівникам закладів освіти:**

5.3.1.Створювати умови для використання педагогічними працівниками вільних від навчальних занять та виконання іншої педагогічної, науково-педагогічної роботи за розкладом окремих днів тижня з метою підвищення кваліфікації, самоосвіти, підготовки до занять тощо за межами закладу освіти.

5.3.2. При складанні розкладів навчальних занять уникати нераціональних витрат часу педагогічних працівників , забезпечувати безперервну послідовність проведення уроків, навчальних занять, не допускати тривалих перерв між заняттями (так званих “вікон”).

5.3.3. Визначати режим робочого часу педагогічних працівників у межах 36-годинного робочого тижня з урахуванням виконання навчальної, організаційної та методичної роботи , передбачених індивідуальним планом.

5. 3.4. Регулювати режим виконання навчальної роботи розкладом навчальних занять. Визначати обсяг навчальної роботи для кожного працівника безпосередньо закладомосвіти з урахуванням його кваліфікації та профілю в межах не більше 600 годин у навчальному році. Забезпечити прозорість розподілу навчального навантаження.У випадках тимчасової відсутності педагогічних працівників, здійснювати їх заміну на умовах погодинної оплати праці в обсязі до 240 годин на рік.

5.3.5.При прийнятті педагогічних працівників на роботу враховувати думку працівників однойменних спеціальностей, якщо вони не матимуть повної ставки заробітної плати.

5.3.6.При призначенні в заклад освіти на роботу знайомити працівників письмово з посадовими обов’язками .

5.3.7.Забезпечити призначення керівників комунальнихзакладів загальної середньої освіти за результатами конкурсного відбору строком на шість років (строком на два роки - для особи,яка призначається на посаду керівника закладу загальноїсередньої освіти вперше) на підставі рішення конкурсної комісії,до складу якої входять, зокрема, представники засновника, районної (міської, сільської, селищної об’єднаної профспілкової організації, відповідно до Положення про конкурс на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти, затвердженогозасновником або уповноваженим ним органом ( посадовою особою).

Не допускати припинення безстрокового трудового договору з керівниками комунальних закладів освіти, зокрема у зв’язку зі змінною засновника.

5.3.9. Обмежити укладення строкових договорів з працівниками з мотивації необхідності його випробовування. Не допускати переукладення безстрокового трудового договору на строковий з підстав досягнення працівником пенсійного віку з ініціативи власника (крім наукових та науково-педагогічних працівників).

5.3.10. Спрямовувати контрактну форму трудового договору на створення умов для виявлення ініціативності працівника, враховуючи його індивідуальні здібності, правову і соціальну захищеність. Вважати обов’язковим надання додаткових порівняно з чинним законодавством пільг, гарантій та компенсацій для працівників, з якими укладено контракт. Трудові договори, що були переукладені один чи декілька разів, за винятком випадків, передбачених частиною другою статті 23 Кодексу законів про працю України, вважати такими, що укладені на невизначений строк.

5.3.11. Забезпечити дотримання чинного законодавства щодо повідомлення працівників про введення нових і зміну чинних умов праці, зокрема педагогічних працівників щодо обсягу навчального (педагогічного) навантаження на наступний навчальний рік, не пізніше ніж за 2 місяці до їх запровадження.

5.3.12. Затверджувати кошториси, плани використання бюджетних коштів, штатний розпис, графіки відпусток, навчальне навантаження педагогічних, науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти разом з профкомом закладу.

5.3.13. Сприяти наданню можливості непедагогічним працівникам закладів освіти , які відповідно до чинного законодавства мають право на викладацьку роботу, виконувати її в межах основного робочого часу.

5.3.14. Забезпечити дотримання чинного законодавства щодо надання в повному обсязі гарантій і компенсацій працівникам закладів ,які направляються для підвищення кваліфікації, підготовки, перепідготовки, навчання іншим професіям з відривом від виробництва.

5.3.15. Забезпечити матеріальне заохочення педагогічних працівників, учні яких стали переможцями обласних, учасниками всеукраїнських та міжнародних учнівських і студентських олімпіад, конкурсів, турнірів.

5.3.16. Визначати черговість надання відпусток згідно із графіками, що враховують інтереси закладів освіти і працівників, які затверджуються роботодавцями за погодженням із профспілковим комітетом у відповідності з додатком №5 на початку календарного року і доводяться до відома всіх працівників.

5.3.17. Відповідно до ст.19 Закону України “Про відпустки” надавати працівникам соціальні відпустки, які надаються понад основні.

5.3.18. Забезпечити надання додаткових відпусток працівникам із ненормованим робочим днем тривалістю до 7 календарних днів згідно із списками посад, робіт та професій, визначених колективними договорами на підставі Орієнтовного переліку посад працівників з ненормованим робочим днем, наведеного у Додатку №3 до цієї Угоди.

5.3.19. Забезпечити встановлення працівникам закладів освіти конкретної тривалості додаткових відпусток за роботу із шкідливими і важкими умовами праці залежно від результатів атестації робочих місць відповідно до колективного договору згідно з Додатком №4 до цієї Угоди.

5.3.20. Встановлювати та надавати інші види оплачуваних відпусток (у разі особистого шлюбу або шлюбу дітей, народження дитини, смерті близьких родичів, для догляду за хворим членом сім’ї, батькам, діти яких у віці до 18 років вступають до закладів вищої освіти, розташованих у іншій місцевості, батькам, чиї діти йдуть до першого класу школи, ветеранам, донорам тощо), зокрема головам профспілкових органів, які працюють на громадських засадах, на умовах колективних договорів.

5.3.21. Розширювати переліки категорій працівників, яким за бажанням може надаватись щорічна відпустка повної тривалості до закінчення 6-місячного терміну безперервної роботи в даній установі, організації на умовах колективного або трудового договору. Оплату відпусток здійснювати в межах бюджетних асигнувань та інших додаткових джерел.

5.3.22. Як виняток, надавати відпустки без збереження заробітної плати працівникам для закінчення лікування від тяжких захворювань та для завершення санаторно-курортного лікування працівника чи члена сім’ї тривалістю, встановленому у медичному висновку.

5.3.23. Погоджувати з профкомами:

- кошториси, штатні розписи, графіки відпусток, навчальне навантаження педагогічних та науково-педагогічних працівників;

- запровадження змін, перегляд умов праці;

- час початку і закінчення роботи, режим роботи змін, поділ робочого часу на частини, застосування підсумованого обліку робочого часу, графіки роботи, згідно з якими передбачати можливість створення умов для приймання працівниками їжі протягом робочого часу на тих роботах, де особливості виробництва не дозволяють встановити перерву;

 - посадові інструкції працівників;

- внесення змін та доповнень до статутів закладів освіти з питеень праці та соціально-еколномічних інтересів працівників та здобувачів освіти;

5.3.24.Забезпечити організацію для вчителів, керівників закладів освіти, працівників методичних кабінетів,курси, семінари, конференції з питань законодавства про освіту, трудового законодавства.

5.3.25. Не направляти на курси підвищення кваліфікації педпрацівників в період хвороби та перебування в основних, соціальних відпустках.

5.3.26. Атестаційним комісіям Сторони 1 та закладів освіти не приймати рішення про присвоєння педпрацівникам кваліфікаційної категорії, педагогічного звання без попереднього ( не рідше одного разу на п’ять років) проходження курсів підвищення кваліфікації.

5.3.27. Забезпечити дотримання чинного законодавства щодо надання гарантій і компенсацій працівникам закладів та установ, які направляються для підвищення кваліфікації, підготовки, перепідготовки навчання іншим професіям з відривом від виробництва.

5.3.28.Створити комісії з трудових спорів у колективах, в яких нараховується 15 і більше працівників.

5.3.29.Не допускати призначення на посади сторожів закладів освіти жінок у зв’язкуіз забороною застосування їх праці у нічний час.

5.3.30.При призначенні керівників закладів освіти враховувати можливості забезпечення їх навчальними годинами з урахуванням думки спеціалістів, які не забезпечені повною ставкою заробітної плати.

5.3.31. Не застосовувати заходи адміністративного впливу до керівників закладів освіти, тиск на педагогів у випадку відстоювання ними законних прав та інтересів.

 5.3.32. Надавати необхідну оргтехніку педагогічним працівникам, які атестуються на звання “Учитель–методист”, “Вихователь-методист”, “Старший вчитель” для підготовки ними навчально-методичних розробок при умові, що заклади освіти, де вони працюють, потрібної оргтехніки не мають.

5.3.33. Забезпечити комплектацію кабінетів засобами навчання та шкільним обладнанням у відповідності до типових переліків навчально-наочних посібників, технічних засобів навчання та обладнання загального призначення для закладів загальної середньої освіти.

5.3.34.Привести у відповідність з чиним законодавством Правила внутрішнього розпорядку для працівників закладів освіти.

5.3.35. Вжити додаткових заходів для забезпечення закладів освіти педагогічними кадрами.

5.3.36.Продовжувати після закінчення строку чинності строкового трудового договору з педагогічним працівником пенсійного віку, укладеного на підставі Прикінцевих положень та статті 22 Закону України «Про повну загальну середню освіту», трудовий договір на новий термін, але не менше ніж на три роки.

5.3.37.Продовжувати строковий трудовий договір на термін щорічної основної відпустки повної тривалості, наданої за заявою педагогічного працівника, відповідно до частини другої статті 3 Закону України «Про відпустки» з виплатою допомоги на оздоровлення та щорічної грошової винагороди за сумлінну працю та зразкове виконання посадових обов’язків відповідно до статті 57 Закону України «Про освіту».

**5.4. Комітет Бабчинецькї сільської органіції Профспілки працівників освіти і науки України зобов’язується:**

5.4.1. З метою забезпечення належного рівня правової підготовки Сторін колективних договорів та угод, здійснення ефективного контролю за дотриманням законодавства про працю організувати навчання для представників власників і профспілкових органів.

5.4.2. Надавати юридичну та методичну допомогу керівникам закладів освіти, головам первинних профспілкових організаційу вирішенні питань виробничого характеру.

5.4.3. Забезпечувати профспілкові організації нормативними документами з питань законодавства про працю, застосування його норм у практичній роботі .

5.4.4. Усіма можливими законними засобами захищати керівників закладів освіти, до яких незаконно застосовуються заходи адміністративно-дисциплінарного впливу внаслідок відстоювання ними інтересів трудящих та трудових колективів.

5.4.5.Представляти і захищати трудові та соціально-економічні права й інтереси членів Профспілки в органах державної влади та місцевого самоврядування, у відносинах з роботодавцями та в судових органах.

5.4.6. Інформувати сторони Угоди, керівників закладів (власників та уповноважених ними органів), органи державної виконавчої влади про факти порушення законодавства про працю, усунення яких потребує їхнього втручання.

5.4.7. Контролювати порядок організації проходження педпрацівниками закладів освіти курсового підвищення кваліфікації.

5.4.8. Організувати громадський контроль за додержанням законодавства про працю в установах та закладах освіти.

5.4.9. Забезпечити співпрацю з Стороною 1 з метою попередження порушень норм законодавства.

5.4.10. У випадках грубого порушення трудового законодавства керівниками органів управління освітою, закладів освіти та при недосягненні згоди щодо усунення цих порушень між сторонами угоди інформувати письмово органи прокуратури для вживання заходів щодо усунення цих порушень, поновлення порушених прав і притягнення у встановленому законом порядку до відповідальності осіб, які допустили ці порушення.

5.4.11. Здійснювати громадський контроль за дотриманням у закладах освіти законодавства про працю та зобов’язань за колективними договорами і угодами, взаємодіючи з цих питань з Управлінням Держпраці у Вінницькій області та відділенням Національної служби посередництва і примирення у Вінницькій області.

5.4.12. Здійснювати контроль за призначенням заступників керівника, педагогічних та інших працівників закладу загальної середньої освіти на вакантні посади та звільнення їх з посад керівником цього закладу, оголошенням конкурсу на вакантні посади відповідно до чинного законодавства.

5.4.13.Співпрацювати відділу освіти з органами управління територіальних громад сіл, селищ, з метою попередження порушень норм законодавства, недопущення необґрунтованого закриття закладів освіти та звільнення їх працівників.

5.4.14.Ініціювати розгляд відповідними органами державної виконавчої влади, місцевого самоврядування, випадків відмови роботодавцями усунути виявленні порушення трудового законодавства для вжиття необхідних заходів реагування або звернення до судових органів.

**6. Нормування і оплата праці.**

**6.1. Відділ освіти, культури, молоді та спорту зобов’язується:**

 6.1.1. В межах повноважень сприяти дотриманню в закладах освіти законодавства про оплату праці.

6.1.2. Сприяти забезпеченню реалізації положення Кабінету Міністрів України «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам закладів» від 23.03.2011 № 373, що стосується виплати надбавки в розмірі не менше 20% посадового окладу (ставки заробітної плати, в тому числі годинної) з метою підвищення престижності педагогічної праці всім педагогічним працівникам.

6.1.3. Вживати заходів для встановлення:

- розміру посадового окладу (тарифної ставки) працівника першого тарифного розряду на рівні не нижче мінімальної заробітної плати;

- посадового окладу педагогічного працівника найнижчої кваліфікаційної категорії в розмірі трьох мінімальних заробітних плат зі збільшенням його за кожною наступною кваліфікаційною категорією не менше ніж на 10%;

- найменшого посадового окладу науково-педагогічного працівника на 25% вище від посадового окладу педагогічного працівника найнижчої кваліфікаційної категорії зі збільшенням його за кожним наступним посадовим окладом не менше ніж на10% від попереднього;

- схеми посадових окладів (ставок заробітної плати) педагогічних і науково-педагогічних працівників Кабінетом Міністрів України з урахуванням норм частини другої статті 61Закону України «Про освіту».

6.1.4. Здійснювати оперативний контроль в межах повноважень за своєчасною виплатою заробітної плати працівникам закладів освіти у терміни, визначені колективними договорами. Сприяти усуненню причин порушення термінів виплати заробітної плати в повному обсязі.

6.1.5. Сприяти забезпеченню виплати працівникам освіти підвищеної оплати праці згідно законів України, постанов Кабінету Міністрів Україниза роботу в понад урочний час, у святкові та вихіднідні у подвійному розмірі або наданню інших днів відпочинку.

6.1.6. Сприятии включенню до складукомісій з формування бюджету освітньої галузі представників профспілкових органів.

6.1.7. Рекомендувати розпорядникам бюджетних коштів вживати заходів для своєчасної виплати в повному обсязі працівникам галузі заробітної плати, відпускних, оздоровчих, винагороди за сумлінну працю та зразкове виконання службових обов”язків, надбавки за престижність педагогічної праці, премії, інших виплат з фонду оплати праці, витрат на службові відрядження, в т.ч. в закладах дошкільної освіти, що фінансуються міськими,селищними, сільськими радами, об’єднаними територіальними громадами.

Розмір коштів, які виділяються для виплати винагороди за сумлінну працю педагогічним працівникам, не може бути менше 50% посадового окладу, ставки заробітної плати.

6.1.8. Педагогічним працівникам, які відпрацювали неповний навчальний рік, виплачувати винагороду пропорційно відпрацьованому часу: працівникам, які звільняються серед або в кінці навчального року на підставі п.п. 1,2 ст. 36, ст.38, ст.39, п.1,2 ст.40 КЗпП України, виплачувати винагороду до посадового окладу (ставки заробітної плати) при звільненні з роботи на підставі Положень, які діють в закладах освіти та є додатком до колективних договорів.

6.1.9. Сприяти забезпеченню своєчасного проведення індексації грошових доходів працівникі закладів освіти у зв’язку із змінами цін на споживчі товари і послуги відповідно до чинного законодавства.

6.1.10. Оперативно інформувати керівників закладів освіти та Сторону 2 про наявність інформаційних матеріалів Міністерства освіти і науки України, ДПІ, КРУ та інших державних органів щодо змін в оплаті праці працівників освіти, забезпечувати нормативно-правовими актами.

6.1.11.Розглядати пропозиції профорганів всіх рівнів щодо застосування заходів дисциплінарного впливу до керівників закладів освіти , з вини яких допущена заборгованість із заробітної плати, інших виплат, інформувати їх щодо результатів розгляду.

6.1.12 Проводити аналіз :

- стану виплати поточної зарплати ;

- проведення індексації доходів працівників у зв’язку з інфляцією;

- нарахування і виплати компенсації за порушення термінів виплати заробітної плати та інших платежів.

6.1.13 Відповідно до ст. 30 Закону України “Про оплату праці” при кожній виплаті заробітної плати на вимогу працівників повідомляти про загальну суму заробітної плати з розшифровкою за видами виплат, розміри і підстави відрахувань, суму заробітної плати, що належить до виплати.

**6.2. Сторони домовились:**

6.2.1. Забезпечити дотримання положень ст. 34 Закону України «Про вищу освіту» стосовно реалізації прав керівниками закладів освіти самостійно затверджувати структуру та штатні розписи закладів за умови попереднього погодження їх з профспілковими комітетами.

6.2.2. Вживати заходів для своєчасної і в повному обсязі виплати заробітної плати працівникам закладів освіти і науки за період відпусток, а також поточної заробітної плати не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.

6.2.3. Кваліфікувати несвоєчасну чи не в повному обсязі виплату заробітної плати як грубе порушення законодавства про працю та цієї угоди і вживати спільних оперативних заходів відповідно до законодавства;

6.2.4. Проводити моніторинг та регулярно, не рідше одного разу на квартал, обмінюватися інформацією про стан дотримання законодавства і положень угоди у сфері оплати праці та здійснювати заходи за фактами виявлених порушень.

6.2.5. Вживати заходів для:

- удосконалення умов оплати праці працівників галузі, зокрема музичних керівників закладів дошкільної освіти,працівників методичних кабінетів, центрів, тренерів-викладачів,спеціалістів управлінь, відділів освіти, бухгалтерій, старших лаборантів, завідувачів лабораторій закладів вищої освіти, інженерів з охорони праці та інших працівників з метою підвищення рівня заробітної плати;

- забезпечення реформування умов оплати праці працівників галузі з метою приведення їх до норм законодавства про освіту з урахуванням положень Рекомендацій про положення учителів, викладачів вищої школи, розроблених ЮНЕСКО.

6.2.6. Вживати заходів для передбачення необхідних видатків у бюджеті на відповідні роки для впровадження норм ст.2 Закону України «Про прожитковий мінімум».

6.2.7. Опрацьовувати в межах визначених законодавством повноважень проекти законодавчих актів щодо оплати праці працівників освіти, науки; направляти відповідні пропозиції до Міністерства соціальної політики України, Кабінету Міністрів України та Верховної Ради України;

6.2.8. Вживати заходів для недопущення гендерної дискримінації в оплаті праці працівників закладів освіти ;

6.2.9. Вживати заходів для забезпечення до 2023 року поетапної реалізації положень частини другої статті 61 Закону України «Про освіту», передбачивши при цьому щорічне збільшення посадового окладу педагогічного працівника найнижчої кваліфікаційної категорії до чотирьох прожиткових мінімумів для працездатних осіб з затвердженням відповідної Схеми посадових окладів та недопущення при удосконаленні умов оплати праці працівників бюджетної сфери звуження цих законодавчих норм педагогічним і науково-педагогічним працівникам.

6.2.10. Вживати заходів для внесення змін до законодавства щодо виключення з розміру мінімальної заробітної плати доплат за класне керівництво, перевірку зошитів та інших доплат за виконання додаткової педагогічної роботи, надбавок за вислугу років та за престижність педагогічної праці та інших виплат тим працівникам, заробітна плата яких менша від розміру мінімальної заробітної плати.

6.2.11. Вживати заходів для вирішення питання щодо:

- оплати праці вчителів за роботу в класах з кількістю учнів, що перевищують планову наповнюваність;

- підвищення розмірів посадових окладів педагогічним працівникам закладів освіти;

- підвищення розмірів посадових окладів та ставок заробітної плати педагогічних працівників з числа осіб, які мають освітній рівень бакалавра;

- удосконалення норм Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 № 930, щодо поширення кваліфікаційної категорії вчителів початкових класів на вихователів груп продовженого дня, вчителів – предметників на відповідні години навчального навантаження в початкових класах, присвоєних на наслідками атестації педагогічних звань;

6.2.12. Вживати заходів для забезпечення дотримання в галузі освіти положень конвенцій МОП, ратифікованих Україною, зокрема основоположних конвенцій, а також конвенцій з питань оплати праці:

- Конвенції №95 про охорону заробітної плати 1949 р. (ратифікована 30.06.1961 р.);

- Конвенції №100 про рівну оплату чоловіків і жінок за рівноцінну працю 1951 р.(ратифікована 30.06.1961 р.);

- Конвенції №111 про дискримінацію в галузі праці і занять 1958 р. (ратифікована 30.06.1961 р.);

- Конвенції №156 про рівне ставлення і рівні можливості для трудящих чоловіків і жінок: трудящі із сімейними обов’язками 1981 р. ((ратифікована 22.10.1999 р.).

6.2.13. Домагатися встановлення надбавки за престижність педагогічної праці у розмірівід 5 до 30% посадового окладу (ставки заробітної плати), шляхом внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 року №373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам закладів дошкільної, позашкільної, загальної середньої, професійної освіти, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування.

6.2.14. Вживати заходів для реалізації з 1 січня 2022 року постанови Кабінету Міністрів України від 10.07.2019 року №822 «Про оплату праці педагогічних, науково-педагоігчних та наукових працівників закладів та установ освіти і науки» та забезпечити її виконання у повному обсязі.

6.2.15. Домагатися виконання постанови Кабінету Міністрів України від 15.11.2019 року №1028 «Про виплату допомоги вчителям закладів загальної середньої освіти».

**6.3.Сторони угоди рекомендують керівникамзакладів, установ освіти :**

6.3.1. Забезпечити своєчасну виплату заробітної плати працівникам закладів освіти за період відпусток, поточної заробітної плати не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує 16 календарних днів та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата, у терміни визначені колективними договорами.

6.3.2. Забезпечити своєчасну виплату заробітної плати в робочі дні у строки, встановлені колективними договорами з дотриманням положень ст. 24 Закону України “Про оплату праці”. Розмір заробітної плати за першу половину місяця визначати в колективних договорах за погодженням з профкомами, але не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

6.3.3. У разі, коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітну плату виплачувати напередодні.

6.3.4. При встановленні вчителям навчального навантаження на новий навчальний рік зберігати, як правило, його обсяг, а також дотримуватися принципу наступництва викладання предметів у класах, групах.

6.3.5. Установлювати педагогічним працівникам, які перебувають у відпустках по догляду за дитиною, навчальне навантаження під час тарифікації на відповідний навчальний рік у обсязі не менше ставки. На період їх відпустки години навчального навантаження тимчасово передавати іншим вчителям, викладачам, іншим педагогічним працівникам. Після закінчення відпусток забезпечувати педагогічним працівникам навантаження, встановлене при тарифікації на початок навчального року.

6.3.6. Вживати заходів для забезпечення педагогічних працівників роботою в обсязі не менше ставки заробітної плати. За відсутності такої можливості довантажувати їх до встановленої норми годин іншими видами навчально-виховної роботи.

6.3.7. З метою дотримання вимог Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20 липня 2004 року № 601 та Положення про навчальні кабінети з природничо-математичних предметів загальноосвітніх закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 грудня 2012 року №1423, при встановленні доплат за завідування навчальними кабінетами:

- не обмежувати типи та кількості навчальних кабінетів закладів загальної середньої освіти, за завідування якими встановлюється додаткова оплата;

- забезпечити оплату за завідування одним працівником кількома навчальними кабінетами з безумовним дотриманням норм постанови Кабінету Міністрів України від 25.08.2004 №1096 «Про встановлення розміру доплати за окремі види педагогічної діяльності» та пункту 41 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102, якими не встановлено будь-яких обмежень та застережень щодо їх відповідного оснащення чи атестації з обов’язковим погодженням з профспілковим комітетом розміру доплати конкретному педагогічному працівникові.

6.3.8. Здійснювати відповідні доплати керівним працівникам закладів освіти , які виконують на підставі норм чинного законодавства викладацьку роботу, за умови покладення на них у випадках виробничої необхідності обов’язків по завідуванню відповідними навчальними кабінетами чи класних керівників.

6.3.9. Встановлювати розміри доплат за суміщення професій, посад, розширення зони обслуговування, за виконання обов’язків тимчасово відсутніх працівників без звільнення від своєї основної роботи на підставі колективних договорів з використанням на цю мету усієї економії фонду заробітної плати за відповідними посадами.

6.3.10. Здійснювати додаткову оплату за роботу в нічний час (з 10-ї години вечора до 6-ї години ранку) працівникам, які за графіками роботи працюють у цей час, у розмірі 20 % посадового окладу (ставки заробітної плати).

6.3.11. Забезпечити оплату праці відповідно до ст. 106 КЗпП України як за надурочну роботу в подвійному розмірі:

- працівникам закладів дошкільної освіти за роботу понад встановлену норму з причини невиходу на роботу змінника або у випадках, коли батьки несвоєчасно забирають дітей з дошкільного закладу і робота виконується за межами робочого часу, встановленого графіками роботи;

- працівникам дитячих оздоровчих таборів, які виконують з ініціативи роботодавця роботу за межами робочого часу, встановленого графіками роботи.

6.3.12. Здійснювати оплату праці в галузі за роботу в надурочний час, у святкові, неробочі та вихідні дні у подвійному розмірі.

6.3.13. Зберігати за працівниками, які брали участь у страйку через невиконання норм законодавства, колективних договорів та угод з вини роботодавця, заробітну плату в повному розмірі на підставі положень колективних договорів і угод.

6. 3. 14. Забезпечувати компенсацію втрати частини заробітної плати через порушення термінів її виплати згідно з чинним законодавством.

6.3.15. Своєчасно здійснювати індексацію грошових доходів працівників, та здобувачів освіти, відповідно до чинного законодавства у зв'язку із зростанням цін і тарифів на споживчі товари та послуги. Не допускати зменшення або скасування стимулюючих виплат, надбавок і доплат, які встановлені у граничних розмірах.

 6.3.16. Передбачити в кошторисах видатки на преміювання, надання матеріальної допомоги працівникам установ і закладів освіти, стимулювання творчої праці і педагогічного новаторства керівних і педагогічних працівників у розмірі не менше 2 відсотків планового фонду заробітної плати.

6.3.17. Забезпечити матеріальне стимулювання працівників, нагороджених знаком «Відмінник освіти України», а також переможців конкурсів «Учитель року», «Класний керівник року» «Вихователь року».

6.3.18 Забезпечувати оплату праці працівників закладів та установ освіти і за заміну будь-яких категорій тимчасово відсутніх працівників у повному розмірі за їхньою кваліфікацією, зокрема під час дистанційної робти.

6.3.19. Забезпечити оплату праці працівників закладів освіти та яким надано статус національних, відповідно до діючих нормативних документів.

6.3.20. Забезпечити працівників освіти ставкою заробітної плати на рівні, не нижчому мінімальної, встановленої в державі. Про зміну умов оплати праці в бік зменшення з об’єктивних причин попереджати письмово працівників не пізніше, ніж за 2 місяці відповідно до ст.ст. 32,103 КЗпП України.

6.3.21. Забезпечити встановлення надбавки педагогічним працівникам за престижність відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 року №373 ««Про встановлення надбавки педагогічним працівникам закладів дошкільної, позашкільної, загальної середньої, незалежно від їх підпорядкування» в максимальному розмірі, з оплатою за тарифікацією.

 6.3.22. Здійснювати оплату праці вчителів, які викладають декілька предметів інваріантної складової навчального плану, зокрема й у іншому загальноосвітньому навчальному закладі, та пройшли курси підвищення кваліфікації з цих предметів, виходячи з присвоєної кваліфікаційної категорії з основного предмета (за фахом).

6.3.23 Забезпечити підвищення кваліфікації учителів початкових класів з іноземної мови, інформатики, які не є фахівцями з цих предметів.

6.3.24. Здійснювати упереджуючу оплату відряджень працівникам, які направляються на курси підвищення кваліфікації, змагання, олімпіади тощо.

6.3.25. Здійснювати підвищену оплату праці працівникам, зайнятим на важких роботах та на роботах із шкідливими і небезпечними умовами праці за переліком, визначеним діючими нормативними документами з оплати праці та згідно з Додатком №2 до Угоди.

6.3.26. Доводити до працівників освіти зміни в оплаті праці та здійснювати перерахунок посадових окладів (ставок заробітної плати), доплат, надбавок і підвищень відповідно до діючого законодавства.

Забезпечити доплати за роботу в інклюзивних класах (групах) у максимальному розмірі 20% відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14.02.2018 № 72 «Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 25серпня 2004 р. № 1096».

6.3.27. Оплачувати час простою не з вини працівника в розмірі не менше тарифної ставки (посадового окладу) згідно п.77 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти.

6.3.28. Встановлювати доплати за складність і напруженість в роботі до 50 відсотків посадового окладу керівникам та заступникам керівників закладів освіти, завідувачамта іншим працівникам.

6.3.29.Проводити навчання керівників закладів освіти та профспілкового активу з питань оплати праці.

 6.3.30.Забезпечити обов’язкове надання відповідно до ст.57 Закону України «Про освіту» педагогічним та науково-педагогічним працівникам, в тому числі вищих навчальних закладів І-ІV рівнів акредитації, щорічної грошової винагороди за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов’язків у розмірі не менше 50% посадового окладу (ставки заробітної плати) в кінці навчального або фінансового року, до Дня працівників освіти, при звільненні з роботи та щорічної матеріальної допомоги на оздоровлення при наданні щорічних відпусток, щомісячної виплати надбавок за вислугу років.

6.3.31.Виплачувати при припиненні трудового договору внаслідок порушення власником або уповноваженим ним органом законодавства про працю, колективного чи трудового договору (статті 38 і 39 КЗпП України) у розмірі, передбаченому колективним договором, але не менше чотиримісячного середнього заробітку.

6.3.32. Забезпечувати встановлення надбавок, доплат та премій з метою диференціації заробітної плати тим працівникам, які отримують заробітну плату на рівні мінімальної заробітної плати з урахуванням складності, відповідальності та умов виконуваної роботи, кваліфікації, її результатів.

6.3.33. Забезпечити встановлення надбавок працівникам бібліотек відповідно до постанови Кабінету Міністрів Українивід 30 вересня 2009 р. № 1073 «Про підвищення заробітної плати працівникам бібліотек» в максимальному розмірі.

6.3.34. Забезпечитивстановлення доплати працівникам, якімаютьнауковіступені та вченізвання, в максимальному розмірі.

6.3.35. Забезпечити встановлення доплати вчителям за керівництво філією закладу загальної середньої освіти з чисельністю учнів менше 20 осіб в розмірі 25% ставки заробітної плати, як це передбачено для початкових шкіл.

6.3.36. Здійснювати педагогічному працівникові за виконання обов’язків педагога-наставника щомісячно доплату у фіксованому розмірі 20% посадового окладу (ставки заробітної плати) на весь період наставництва.

6.3.37. Забезпечити роботу з депутатами місцевих рад щодо збільшення обсягів фонду оплати праці закладів дошкільної, позашкільної освіти та інших комунальних закладів та установ освіти, необхідних для встановлення «регіональних надбавок» у розмірі 10%, який передбачено постановою Кабінету Міністрів України № 22 для педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти.

6.3.38. Передбачати відповідні зобов’язання з оплати праці в колективних договорах, угодах.

6.3.39. Виплачувати працівникам понад розмір мінімальної зарплати:

- доплати за роботу в шкідливих та важких умовах праці, несприятливих умовах та підвищеного ризику для здоров’я;

-доплати за роботу в нічний та надурочний час;

-оплату за роботу за сумісництвом;

-за використання в роботі дезінфікуючих засобів, а також працівникам, зайнятим прибиранням туалетів.

6.3.40. Спільно з органами управлінняосвітивживатизаходів для спрямуваннябюджетнихасигнувань на освіту та спеціальнихкоштівзгідно з чиннимзаконодавством, не допускатиїхвилучення і використання не за призначенням, не зменшуватиобсягбюджетнихкоштів у разіодержання закладами освіти надходжень з іншихджерел.

**6.4.Комітет Бабчинецькї сільської органіції Профспілки працівників освіти і науки України зобов’язується:**

6.4.1. Здійснювати оперативний громадський контроль за своєчасною виплатою заробітної плати, інших виплат, стипендій в закладах освіти і науки, аналізувати причини порушень і вживати заходів щодо їх усунення.

6.4.2. Забезпечувати взаємодію з органами управління освітою, виконавчої влади, державного нагляду для вирішення питань, пов’язаних із реалізацією права працівників на своєчасну і в повному обсязі оплату праці.

6.4.3. У разі невиплати заробітної плати та інших платежів з фонду оплати праці терміном понад 1 місяць вживати дієвих заходів до усунення порушень законодавства про оплату праці. Сприяти наданню виборним органам Профспілки інформації про наявність коштів на відповідних рахунках на підставі ст. 45 Закону України “ Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності ” в органах управління освітою, виконавчої влади та самоврядування.

6.4.4. Постійно координувати зусилля профорганів щодо здійснення контролю за проведенням індексації грошових доходів працівників галузі, студентів галузі та компенсації заробітної плати у разі її затримання більше, ніж на один місяць.

6.4.5. Забезпечувати взаємодію з органами виконавчої влади, органами державного нагляду для вирішення питань, пов’язаних із реалізацією права працівників на своєчасну і в повному обсязі оплату праці, інформувати про факти порушень термінів виплати заробітної плати за колективними договорами, угодами.

6.4.6. Проводити роз’яснювальну роботу щодо практики звернення працівників освіти до судів про примусове стягнення невиплаченої вчасно заробітної плати, інших платежів та сум відшкодування шкоди від нещасних випадків і професійних захворювань, в необхідних випадках представляти інтереси працівників у судових та інших державних органах при вирішенні спірних питань з роботодавцями.

6.4.7. Надавати працівникам освіти і науки безкоштовну правову допомогу з питань оплати праці.

6.4.8. Координувати діяльність територіальних органів Профспілки щодо здійснення контролю за проведенням індексації грошових доходів працівників, здобувачівосвітиу зв’язку із змінами цін на споживчі товари та послуги, компенсації втрат частини заробітної плати, пов’язаних із порушенням термінів її виплати.

6.4.9. Забезпечити систематичний аналіз і оцінку стану реалізації законодавства з питань оплати праці, підготовку пропозицій щодо удосконалення цієї роботи

**7.Охорона праці та здоров’я**

***7.1. Відділ освіти, культури, молоді та спорту зобов’язується:***

7.1.1. Домогтися повного виконання керівниками закладів освіти і науки вимог щодо організації роботи з охорони праці відповідно до Закону України “Про охорону праці”, наказу Міністерства освіти і науки України про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти

7.1.2. Забезпечити виконання Комплексної програми запобігання дорожньо-транспортному, побутовому і дитячому травматизму невиробничого характеру.

7.1.3. Забезпечити розробку і виконання органами, установами і закладами освіти комплексу заходів з охоронипраці та правил безпеки.

7.1.4. Забезпечити заклади освіти та науки нормативно-правовими актами з охорони праці.

7.1.5. Проводити один раз на три роки навчання і перевірку знань з безпеки життєдіяльності (охорона праці, радіаційна безпека тощо) посадових осіб, спеціалістів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, працівників галузі відповідно до Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки, молоді та спорту України.

7.1.6. Розробити комплексний план поліпшення стану безпеки, гігієни праці виробничого середовища та профілактики травматизму в закладах, установах, підприємствах Міністерства освіти і науки України на 2021-2025 роки та забезпечити контроль за його виконанням.

7.1.7.**.**Розглянути питання провведення в штат відділу освіти посади спеціаліста служби охорони праці відповідно до вимог ст.15 Закону України “Про охоронупраці”та Типового положення про службу охоронипраці, або функції служби охоронипраці в порядку сумісництва покласти на посадову особу, яка має відповідну підготовку.

7.1.8. Щорічно вносити на обговорення розширеного засідання колегії, наради за участю представників Сторони 2 питання створення належних умов і безпеки праці, вжиття заходів для зменшення виробничого травматизму і професійної захворюваності.

7.1.9. Забезпечити контроль за своєчасним проведенням безоплатно первинних та періодичних медичних оглядів працівників закладівз необхідними лабораторними дослідженнями згідно зі ст. 17 Закону України «Про охорону праці» та постановою Кабінету Міністрів України від 23.05.2001 року №559 «Про затвердження переліку професій, виробництв та організацій, працівники яких підлягають обов’язковим профілактичним медичним оглядам, порядку проведення цих оглядів та видачі особистих медичних книжок».

7.1.10. Проводити навчання і перевірку знань з безпеки життєдіяльності (охорона праці, пожежна, радіаційна безпека тощо) посадових осіб, спеціалістів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності працівників галузі.

7.1.11. Забезпечити виділення коштів на проведення профілактичних заходів з охорони праці в кошторисах закладів освіти в обсязі не менше 0,2 відсотка від фонду оплати праці відповідно до положень ст.19 Закону України «Про охорону праці».

7.1.12. Забезпечити контроль за станом пожежної безпеки та дотримання санітарних норм в закладах освіти у разі потреби вносити відповідні пропозиції до Кабінету Міністрів України.

7.1.13. Забезпечити функціонування системи управління охороною праці в установах і закладах освіти.

**7.2. Сторони Угоди рекомендуютькерівникам закладів освіти , виборним профспілковим органам:**

7.2.1. Враховувати спільні рекомендації державних органів влади і профспілок щодо змісту розділу „Охорона праці” під час розробки і укладення колективних договорів.

7.2.2. Забезпечити фінансування атестації робочих місць з несприятливими умовами праці відповідно до чинного законодавства та розробити за її результатами заходи щодо покращення умов праці, включивши їх в колективні договори.

7.2.3. Включати в колективні договори закладів освіти зобов’язання щодо:

- забезпечення працюючих в шкідливих умовах відповідними пільгами і компенсаціями (лікувально-профілактичне харчування, молоко тощо);

-видачі спецодягу, інших засобів індивідуального захисту з дотриманням Норм безплатної видачі спеціального одягу,спеціального взуття та інших засобів індивідуального захисту працівникам загальних професій різних галузей промисловості,затверджених наказом Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду від 16квітня 2009 року № 62, а також мийних та дезінфікуючих засобів, зокрема відповідно до постанови Головного державного санітарного лікарня України «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19» та інших постанов;

- здійснення доплат працівникам за роботу у шкідливих і важких умовах праці (додаток № 2);

- надання щорічних додаткових відпусток за роботу у шкідливих і важких умовах праці (додаток № 4);

- надання щорічних додаткових відпусток за особливий характер праці (додаток № 3).

7.2.4. Передбачати в кошторисах закладів освіти необхідні видатки для фінансування профілактичних заходів з охорони праці відповідно до ст.19 Закону України “Про охорону праці” в обсязі не менше 0,2 відсотки від фонду оплати праці, в тому числі для проведення атестації робочих місць за умовами праці відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 1 серпня 1992 року № 442.

7.2.5. Передбачати в штатних розписах навчальних закладів та установ освіти з кількістю працюючих 50 і більше осіб посаду спеціаліста служби охорони праці відповідно до норм ст. 15 Закону України “Про охорону праці” та рішення колегії Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2010 року.

7.2.6. Розробити і забезпечити виконання заходів щодо подальшої безпечної експлуатації виробничих будівель і споруд, машин, механізмів, устаткування, транспортних засобів, інших засобів виробництва, які не відповідають вимогам нормативних актів про охорону праці.

7.2.7. Вивести із експлуатації аварійні приміщення будівель та домогтися виведення котелень з підвальних приміщень.

7.2.8. Забезпечити контроль за виконанням вимог щодо створення здорових, безпечних умов праці і навчання для учасників навчально-виховного процесу відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про пожежну безпеку», «Про дорожній рух», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення».

7.2.9. Брати участь у Всеукраїнському громадському огляді- конкурсі охорони праці в установах, закладах, підприємствах та організаціях Міністерства освіти і науки України відповідно до Положення, затвердженого постановою колегії Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та президії ЦК Профспілки працівників освіти і науки України Протокол №1/6-22 від 23.01.2013, Протокол № П-18-3 від 10.12.2012.

7.2.10. Здійснювати за рахунок закладів заміну спецодягу та спецвзуття, інших заходів індивідуального захисту в разі їх дострокового зносу не з вини працівника.

7.2.11. Розробити заходи, спрямовані на оснащення закладів вищої освіти державної і комунальної форм власності автономними міні-котельнями, впровадження енергозберігаючих технологій, забезпечення функціонування систем водо-, енерго-, теплопостачання та інженерних мереж.

 7.2.12.Забезпечувати безперешкодний доступ представників Профспілки з питань охорони праці, технічних інспекторів праці Профспілки до закладів освіти, установ, підприємств, організацій галузі освіти відповідно до вимог ст. 41 Закону України «Про охорону праці», ст. 259 Кодексу законів про працю України, ст. 21, 38 (пункт 12) Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» для здійснення перевірок стану будівель і споруд, опору ізоляції електромереж та контурів захисного заземлення тощо з метою запобігання аваріям на виробництві.

7.2.13. Забезпечити заклади освіти засобами пожежогасіння.

7.2.14. Призначати керівників, працівників органів управління освітою, навчальних закладів, організацій, підприємств тільки після перевірки знань з безпеки життєдіяльності (охорона праці, пожежна безпека тощо) відповідними постійно діючими комісіями.

7.2.15. Організовувати розслідування та облік нещасних випадків, пов’язаних з освітнім процесом, проводити аналіз їх причин та вживати заходів щодо їх попередження.

**7.3. Сторони Угоди домовились:**

7.3.1. Сприятивиділеннюкоштів з бюджетівусіхрівнів в обсязі не менше як 0,2 відсоткавід фонду оплати працівідповідно до ст. 19 Закону України «Про охоронупраці».

7.3.2. Забезпечити контроль:

- за виконанням заходів щодо створення здорових, безпечних умов праці і навчання для учасників освітнього процесу відповідно до Закону України «Про охорону праці», інших нормативно-правових актів з охорони праці;

- за реалізацією заходів з охорони праці, передбачених колективними договорами, угодами в закладах освіти , забезпечною експлуатацією будівель і споруд установ і закладів освіти , якістю проведення технічної інвентаризації, планового попереджувального ремонту.

7.3.3. Вживати заходів для організації та забезпечення оздоровлення працівників освіти та їх дітей.

**7.4. Комітет Бабчинецької сільської органіції Профспілки працівників освіти і науки України зобов’язується:**

7.4.1. Забезпечити спільно з членськими організаціями Профспілки ефективний громадський контроль за додержанням передбачених нормативними актами з питань охорони праці вимог щодо поліпшення умов, безпеки праці та навчання, створення належного виробничого побуту, виконання заходів соціального захисту працюючих та здобувачів освіти відповідно до положень колективних договорів.

7.4.2.Організовувати навчання профспілкового активу, представників Профспілок з питань охорони праці, технічних інспекторів праці Профспілок щодо підвищення рівня громадського контролю за виконанням керівниками установ і закладів галузі вимог законодавства та нормативно-правових актів з охорони праці.

7.4.3. Домагатися своєчасного і повного відшкодування власником шкоди, заподіяної працівникові каліцтвом або іншим ушкодженням здоров’я, пов’язаним із виконанням ним трудових обов’язків, а також виплат одноразової допомоги згідно з Законом України “Про охорону праці”.

7.4.4.Забезпечити участь представників профспілки з питань охорони праці, технічних інспекторів праці Профспілки у роботі комісій з розслідування причин нещасних випадків, опрацюванні заходів щодо їх попередження та вирішенні питань, пов'язаних з профілактикою ушкодження здоров'я учасників навчально- виховного процесу.

7.4.5. Сприятиме здійсненню відповідних заходів під час щорічного проведення Всесвітнього дня охорони праці.

7.4.6. Забезпечувати ради та комітети Профспілки нормативно-правовими документами з питань охорони праці.

7.4.7.Включати в колективні угоди, договори зобов’язання щодо пільг та компенсацій працюючим в шкідливих умовах (мило, знешкоджувальні засоби, молоко, лікувально-профілактичне харчування, спецодяг, спецвзуття, інші засоби індивідуального захисту). Домагатися заміни спецодягу та спецвзуття, інших засобів індивідуального захисту у разі їх дострокового зносу не з вини працівника за рахунок коштів закладу освіти.

7.4.8. Забезпечити інформування відповідних органів виконавчої влади про факти порушень законодавства про працю, усунення яких потребує втручання з боку держави.

7.4.9. Забезпечити спільно з Вінницьким обкомом профспілки, ЦК Профспілки відповідно до законодавства внесення змін до розділу ХУП. «Охорона здоров’я, освіта та соціальна допомога» Списку виробництв, робіт, професій і посад працівників, робота яких пов’язана з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням або виконується в особливих природних географічних і геологічних умовах та умовах підвищеного ризику для здоров’я, що дає право на щорічну додаткову відпустку за особливий характер, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 листопада 1997 р. №1290, стосовно тривалості додаткової відпустки працівників навчальних закладів (груп) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумного розвитку, тривалого лікування та реабілітації (хворих на туберкульоз, розумово відсталих дітей, дітей з ураженням центральної нервової системи, тощо).

**8. Соціальні гарантії, пільги, компенсації**

**8.1. Відділ освіти, культури, молоді та спорту зобов’язується:**

8.1.1.Забезпечити педагогічним та іншим працівникам закладів освіти гарантій, передбачених чинним законодавством.

 8.1.2. Вживати заходів для забезпечення молодих спеціалістів з числа педагогічних працівників методичною літературою та посібниками.

8.1.3. Сприяти посиленню мотивації студентської молоді до участі у науково-дослідній роботі. Розробити і впровадити нові технології пошуку та підтримки талановитої студентської молоді. Забезпечити формування системи заохочення обдарованих студентів та науково-педагогічних працівників, студенти яких стали переможцями міжнародних студентських змагань.

8.1.4. Сприяти вирішенню питань щодо регулярного безоплатного підвезення у сільській місцевості до місця роботи і додому педагогічних працівників.

8.1.5. Забезпечити вирішення питання щодо проведення обов'язкових щорічних безоплатних медичних оглядів працівників закладів освіти, придбання медичних книжок нового зразка.

8.1.6.Вживати заходів для поліпшення якості організації спортивно- масових заходів із студентами в позанавчальний час та в гуртожитках шляхом створення й активізації роботи спортивних клубів у закладах вищої освіти (не менше одного спортивного клубу на вищий навчальний заклад), з метою доведення показника студентів, охоплених масовим спортом, до 50 відсотків від загального контингенту.

8.1.7. Не заперечувати щодо надання профорганами матеріальної допомоги членам Профспілки для здешевлення оплати за санаторно-курортне лікування, на відзначення ювілеїв (20,30,40,50,60…років). Сприяти відзначенню ювілейних дат закладів освіти відповідно до вимог Указу Президента Українивід 02.12.95 р. №1116\95 «Про впорядкування пам’ятних дат і ювілеїв (50, 60,100 років …)

8.1.8. Не заперечувати проти безготівкової сплати профспілкових членських внесків та закладення коштів у розмірі 0,3% фонду оплату праціна спортивну, оздоровчу, культурно-масову роботу в закладах освіти і науки на підставі ст.44 Закону України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”.

**8.2. Сторони Угоди домовилися:**

8.2.1. Вживати заходів для реалізації передбачених статями 51, 57, 61 Закону України «Про освіту» прав та гарантій педагогічних працівників щодо їх сертифікації, оплати праці та забезпечення безоплатним житлом з опаленням і освітленням педагогічних працівників сільської місцевості і селищ міського типу та членів їх сімей, а також недопущення їх звуження.

8.2.2. Визначити можливі джерела фінансування та шляхи забезпечення житлом педагогічних та науково-педагогічних працівників. Взяти участь у розробці державної програми, спрямованої на забезпечення житлом працівників освіти.

8.2.3. Вживати заходів для запровадження нових підходів щодо визначення розміру пенсій педагогічним працівникам на рівні 80–90 відсотків заробітної плати та забезпечення призначення пенсій за вислугу років.

8.2.4. Домагатися збільшення та виділення у Державному та місцевих бюджетах коштів для надання довгострокових кредитів молоді для здобуття освіти у закладах вищої освіти.

8.2.5. Спрямовувати роботу на забезпечення дотримання чинного законодавства:

- у сфері трудових відносин;

- при забезпеченні соціальних гарантій і пільг для працівників освіти, членів їх сімей, а також пенсіонерів, які працювали раніше в галузі освіти;

- здобувачам освіти та молодим спеціалістам, зокрематим, які здобули освіту за напрямами і спеціальностями педагогічного профілю.

8.2.6. Здійснювати перепрофілювання, закриття, ліквідацію, а також зміну форм власності об’єктів соціально-культурної сфери лише за згодою відповідної профспілкової організації.

8.2.7. Сприяти вирішенню питань щодо надання пільгових путівок на лікування освітянам, які цього потребують, регіональними відділеннями Фонду соціального страхування України.

8.2.8. Вживати спільних заходів для впровадження недержавного пенсійного забезпечення та обов’язкового професійного страхування працівників освіти, осучаснення раніше призначених пенсій.

8.2.9. Вживати заходів для недопущення звуження прав педагогічних працівників, які мають право на пенсію за вислугу років, при запровадженні пенсійного професійного страхування.

8.2.10. Проводити спільні заходи щодо забезпечення реалізації законних прав та інтересів працівників освіти та здобувачів освіти у сфері духовного, культурно-освітнього та фізичного розвитку, підтримки провідних творчих колективів та аматорських спортивних команд, організації відпочинку і дозвілля.

8.2.11. Організовувати проведення галузевих спартакіад, змагань, турнірів, зльотів, фестивалів та конкурсів, інших культурно-масових та спортивних заходів серед працівників освіти , використовуючи спортивні бази та спортивні споруди закладів освіти .

8.2.12. Сприяти залученню освітянських колективів до участі в місцевих, міжрегіональних, всеукраїнських оглядах, конкурсах, фестивалях художньої самодіяльності.

8.2.13. Домагатися фінансового забезпечення реалізації статті 44 Закону України „Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності” в частині відрахування закладами, установами освіти і науки профспілковим організаціям коштів на проведення в трудових колективах культурно-масової та оздоровчої роботи, раціонального їх використання.

8.2.14. Домагатися вирішення питань:

- щодо нарахування пенсій науково-педагогічним і науковим працівникам з урахуванням заробітної плати за роботу на умовах сумісництва;

- щодо перерахунку пенсій непрацюючим пенсіонерам з числа науково-педагогічних, наукових працівників та відновлення права наукових і науково-педагогічних працівників на виплату під час виходу на пенсію грошової допомоги в розмірі шести місячних посадових окладів (ставок) з урахуванням надбавок і доплат.

8.2.15. Забезпечити виділення коштів для реалізації програм оздоровлення здобувачів освіти, а також дітей працівників освіти в літній та канікулярний періоди.

8.2.16. Спільно проводити:

- огляди на кращу організацію оздоровлення дітей освітян у літній період;

- галузеві огляди самодіяльних творчих і художніх колективів.

8.2.17.Вживати заходів для спрощення процедур закупівлі закладами освіти засобів захисту від можливого інфікування гострою респіраторною хворобою COVID-19 та її наслідками під час навчального процесу.

**8.3.Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів освіти:**

8.3.1. Застосовувати договір нерегулювання додаткових соціальних гарантій на підставі положень Генеральної, Галузевої, регіональних угод.

8.3.2. Забезпечити надання відповідно до ст. 57 та ст. 61 Закону України «Про освіту»:

- педагогічним працівникам, закладів освіти ,щорічної грошової винагороди за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов’зків та допомоги на оздоровлення при наданні щорічних відпусток педагогічним та науково-педагогічним працівникам у розмірі одного посадового окладу;

- виплачувати винагороду за сумлінну працю при звільненні педагогічних працівників серед навчального року з урахуванням часу фактичної роботи;

- педагогічним працівникам надбавок за вислугу років.

8.3.3. Забезпечити надання всім категоріям працівників, матеріальної допомоги, в тому числі на оздоровлення, в сумі одного посадового окладу на рік (матеріальна допомога на поховання зазначеним вище розміром не обмежується), виплату премій відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 1298 від 30 серпня 2002 року.

8.3.4. Забезпечити:

- оплату простою працівникам, включаючи непедагогічних та тих, які працюють за сумісництвом, не з їх вини, зокрема на період оголошення карантину, в розмірі середньої заробітної плати;

- оплату праці вчителів, вихователів, включаючи вихователів груп продовженого дня, музичних керівників, викладачів, інших педагогічних працівників закладів освіти у випадках, коли в окремі дні (місяці) заняття не проводяться з незалежних від них причин (епідемії, метеорологічні умови тощо), із розрахунку заробітної плати, встановленої при тарифікації, з дотриманням при цьому умов чинного законодавства;

- збереження заробітної плати при дистанційній формі підвищення кваліфікації вчителів, зокрема, без відриву від освітнього процесу, та на період оголошення карантину і здійснення освітнього процесу у дистанційному режимі, оплати праці за фактично виконаний ними обсяг навчального навантаження.

8.3.5. Надавати працівникам матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань за рахунок власних коштів відповіднодо п.8 ст.61 Закону України „Про освіту”.

8.3.6. Надавати при виході напенсію допомогу:

- науково-педагогічним та науковимпрацівникам – у розмірі шести посадовихокладів з урахуванням надбавок, доплат;

- іншим категоріям працівників - у розмірі посадового окладу (ставки заробітної плати) за рахунок власних коштів установи на умовах колективних договорів.

8.3.7. Сприяти наданню педагогічним, науково-педагогічним, науковим працівникам пільг з оплати за навчання їхніх дітей у закладах дошкільної, вищої освіти.

8.3.8. Вживати заходів для:

 - забезпечення виконання регіональних програм забезпечення житлом педагогічних працівників;

- безумовного дотримання чинного законодавства щодо забезпечення педагогічних працівників сільської місцевості, селищ міського типу, а також пенсіонерів з їх числа безоплатним житлом з опаленням і освітленням у межах встановлених норм;

- забезпечення у сільській місцевості регулярного безкоштовного підвезення педагогічних працівників до місця роботи і додому.

8.3.9. Сприяти діяльності культурно-освітніх, оздоровчих закладів, закладів громадського харчування.

8.3.10. Забезпечувати компенсацію працівникам вартості бланків особистих медичних книжок та витратних матеріалів для проведення лабораторних досліджень на умовах колективних договорів.

8.3.11. При укладенні колективних договорів включати до них зобов’язання щодо додаткового соціального захисту ветеранів праці та людей похилого віку, малозабезпечених та інших вразливих категорій осіб.

8.3.12. Відраховувати кошти профспілковим комітетам відповідно до ст.250 Кодексу Законів про працю України та ст. 44 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» не менше 0,3 відсотка фонду оплати праці на культурно-масову, фізкультурну та оздоровчу роботу.

8.3.13.Надавати працівникам закладів та установ освіти, які захворіли та перенесли гостру респіраторну хворобу COVID-19, спричинену коронавірусом SARS-CoV-2, а також захворіли та перенесли це інфекційне захворювання члени їхніх сімей чи близькі родичі, чи втратили через нього членів сім’ї або близьких родичів, матеріальну допомогу в розмірі не менше мінімальної заробітної плати.

8.3.14. Встановити доплати медичним працівникам закладів та установ освіти в розмірі 50% мінімальної заробітної плати, як таким, що забезпечують життєдіяльність населення, як це передбачено постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 2020 р. № 610 року «Деякі питання оплати праці медичних та інших працівників закладів охорони здоров’я» для фахівців, які відповідають кваліфікаційним вимогам, затвердженим Міністерством охорони здоров’я.

8.3.15.Забезпечити встановлені діючим законодавством тривалість робочого часу і часу відпочинку для працівників галузі. Запровадження надурочних робіт допускати лише у випадках і порядку, передбачених діючим законодавством.

8.3.16. Надавати працівникам відпустки в рахунок майбутньої основної відпустки для санаторно-курортного лікування, а також у випадках гострої обґрунтованої необхідності лікування та реабілітації після важкої хвороби, а також хвороби рідних та інших складних обставин.

8.3.17. Сприяти розробленню і виконанню у закладахосвіти посадових обов”язків, правил внутрішнього трудового розпорядку, погодженню з профкомами часу початку і закінчення роботи, режиму роботи змінами, застосуванню підсумкового обліку робочого часу.

8.3.18. Погоджувати з радами, комітетами Профспілки проведення атестації, тарифікації та інших соціально-економічних, правових питань відповідно Додатку №5 Угоди.

8.3.19. Сприяти забезпеченню виконання органами місцевого самоврядування власних повноважень, передбачених п.4 ст.32 Закону України “Про місцеве самоврядування” та п.2 ст. 56 Закону України “Про освіту” щодо регулярного безкоштовного підвезення до місця роботи і додому педагогічних працівників.

8.3.20.Вживати заходів для забезпечення додаткового матеріального заохочення молодих спеціалістів з числа педагогічних працівників, які одержали після закінчення вищих навчальних закладів диплом з відзнакою.

8.3.21. Відраховувати профспілковим комітетам (радам) відповідно до ст. 44 Закону України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності” не менше 0,3 відсотка фонду оплати праці на культурно-масову, фізкультурну та оздоровчу роботу.

8.3.22. Вводити до штатних розписів закладів освіти посаду соціального працівника з метою забезпечення додатковою підтримкою в освітньому процесі осіб з особливими освітніми потребами та створенням для них вільного доступу до інфраструктури цих закладів.

8.3.23. Забезпечити створення роботодавцями та профспілковими організаціями на робочих місцях сприятливих умов для оздоровчої рухової активності, що передбачено Національною стратегією з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року «Рухова активність - здоровий спосіб життя - здорова нація»

**8.4. Комітет Бабчинецької сільської органіції Профспілки працівників освіти і науки України зобов’язується:**

8.4.1. Вжити заходів для активізації роботи профспілкових органів з метою безумовного забезпечення соціальних гарантій, пільг та компенсацій працівникам освіти, передбачених Угодою.

8.4.2. Забезпечити організацію роз’яснювальної роботи в первинних профспілкових організаціях щодо пенсійного забезпечення працівників галузі та соціального страхування, надавати членам Профспілки відповідну безкоштовну правову допомогу з питань забезпечення пільг і гарантій працівникам освіти.

8.4.3. Щорічноаналізувати стан оплати праці працівників освіти, забезпечення гарантій державипедагогічним працівникам, передбачених ст. 57, 61 Закону України “Про освіту”, повернення заборгованості, забезпечення житлом, безоплатним опаленням і освітленням у межах встановлених норм, підвезення до місця роботи( в сільській місцевості). На підставі узагальнених даних вносити відповідні пропозиції до органів законодавчої та виконавчої влади.

8.4.4. Домагатися збільшення та виділення у Державному та місцевих бюджетах коштів для надання довгострокових кредитів, молоді для здобуття освіти узакладахвищої освіти.

8.4.5. Вживати заходів для поліпшення житлового забезпечення педагогічних працівників, кредитування спорудження ними власного житла, передачі у державну комунальну власність шкільнихприміщень, в яких проживають вчителі, та гуртожитків, в яких проживають викладачі, з метою подальшої їх приватизації і здобуття права власності.

8.4.6. У разі потреби на підставі подань профорганів з місць надавати працівникам – членам Профспілки матеріальну допомогу за рахунок профспілкових внесків.

8.4.7. Спільними зусиллями сприяти збереженню в наступних роках передбачених ст. 61 Закону України “Про освіту” гарантій щодо оплати праці та забезпечення педагогічних працівників сільської місцевості і селищ міського типу та членів їх сімей безоплатними квартирами з опаленням і освітленням.

8.4.8. Сприяти визначенню можливих джерел фінансування та шляхів забезпечення житлом педагогічних та науково-педагогічних працівників.

8.4.9. Вживати заходів для забезпечення дотримання чинного законодавства:

- у сфері трудових відносин;

- при забезпеченні соціальних гарантій і пільг для працівників освіти, членів їх сімей, а також пенсіонерів, які працювали раніше в галузі освіти;

- при наданні гарантій і компенсацій молодим спеціалістам у разіпереїздуїх у іншу місцевість в зв”язку з направленням на роботу у порядку розподілу після закінчення навчального закладу, аспірантури.

8.4.10. Сприяти збереженню, функціонуванню та розвитку:

- об”єктів соціальної сфери, мережі культурно-освітніх, оздоровчих закладів, спортивних споруд галузі.

- санаторіїв-профілакторіїв закладів вищої освіти та закладів післядипломної педагогічної освіти.

8.4.11. Сприяти вирішенню питань щодо надання пільгових путівок на лікування освітянам, які цього потребують, регіональними відділеннями Фонду соціального страхування України.

8.4.12. Вживати спільні заходи для належного впровадження недержавного пенсійного забезпечення та обов’язкового професійного страхування працівників освіти.

8.4.13. Сприяти вирішенню питань:

- встановлення доплати протягом трьох років за першим місцем роботи педагогічним працівникам дошкільної, позашкільної, розташованих у сільській місцевості;

- поширення постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2006 року №1361 «Про надання одноразової адресної грошової допомоги деяким категоріям випускників вищих навчальних закладів» на випускників педагогічних закладів вищої освіти, які уклали договори про роботу у дошкільних, позашкільних та інших типах навальних закладів.

8.4.14. Вживати заходів для безумовного надання відповідно до чинного законодавства:

- випускникам закладів вищої освіти, які здобули освіту за напрямами і спеціальностями педагогічного профілю та уклали на строк не менш, ніж на три роки договір про роботу у закладах загальної середньої та професійно-технічної освіти, грошової допомоги в п’ятикратному розмірі мінімальної заробітної плати;

- молодим фахівцям, які одержали направлення на роботу після закінчення закладу вищої освіти, відпустки тривалістю 30 календарних днів з виплатою при цьому допомоги у розмірі академічної або соціальної стипендії, яку вони отримували в останній місяць навчання у закладі вищої освіти (крім додаткової соціальної стипендії, що виплачується особам, які постраждали від Чорнобильської катастрофи), за рахунок замовника.

8.4.15. Вживати заходів для вирішення питання щодо загальнообов’язкового державного соціального страхування і внести до Кабінету Міністрів України відповідні пропозиції.

8.4.16. Забезпечувати реалізацію законних прав та інтересів працівників освіти у сфері духовного, культурно-освітнього та фізичного розвитку, підтримувати провідні творчі колективи та аматорські спортивні команди, організовувати відпочинок і дозвілля.

8.4.17. Спільно з органами управління освітою проводити огляд на кращу організацію оздоровлення дітей освітян у літній період.

8.4.18. Забезпечити виділення коштів для оздоровлення працівників освіти та їх дітей в літній період.

**9.Розвиток соціального партнерства**

**9.1.З метою подальшого розвитку соціального партнерства в галузі сторони Угоди домовились про наступне:**

9.1.1. Сприяти підготовці і прийняттю законів та інших нормативно-правових актів, що регулюють соціально-трудові відносини в галузі освіти. При розгляді та поданні до Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади проектів нормативно-правових актів, які стосуються трудових відносин або соціального захисту працівників галузі та здобувачів освіти , враховувати позицію іншої сторони.

9.1.2. Вносити пропозиції суб’єктам права законодавчої ініціативи, відповідним органам державної влади, Федерації профспілок України до проектів законів, діючих законодавчих та нормативно-правових актів, які стосуються соціально-трудової сфери.

9.1.3. Сприяти:

- укладенню колективних договорів в усіх закладах освіти , на які поширюється дія Угоди;

- впровадженню та поширенню практики проведення попередньої експертизи проектів колективних договорів щодо їх відповідності нормам законодавства, Генеральної, Галузевої угод;

- укладенню галузевих угод на територіальному рівні.

9.1.4. Сторона 1 Угоди , керівники закладів освіти на запрошення профспілкових органів братимуть участь в заходах Профспілки, які спрямовані на захист трудових, соціально-економічних прав працівників.

9.1.5. Сторона 1 Угоди, керівники закладів освіти і науки:

-забезпечать відповідне погодження з комітетами (радою) Профспілки на місцях нормативних актів, які стосуються прав та інтересів працівників у сфері трудових, соціально-економічних відносин;

сприятимуть профспілковим органам у забезпеченні навчання учасників колективних переговорів на всіх рівнях, проведенні з цією метою семінарів, конференцій, спеціальних навчальних курсів, фінансуванні відповідних заходів.

9.1.6. Сторони 1 тта 2 Угоди спрямовуватимуть діяльністькерівників закладів освіти такоміти Профспілки на виконання зобов’язань за Галузевою, обласною угодами, колективними договорами.

**9.2. Сторона 1, керівники закладів освіти:**

9.2.1.Забезпечать відповідне погодження з виборними органами Профспілки нормативних актів, які стосуються прав та інтересів працівників та здобувачів освіти, у сфері трудових, соціально-економічних відносин.

9.2.2. Надаватимуть відповідним комітетам ( радам) Профспілки інформацію щодо соціально-економічного розвитку галузі, стану фінансування закладів, підпорядкованих міністерству, органам місцевого самоврядування їх діяльності, заборгованості із виплати заробітної плати і реалізації трудових і соціально-економічних прав та інтересів працівників.

9.2.3. Сприятимуть профспілковим органам у забезпеченні навчання учасників колективних переговорів на всіх рівнях, проведенні з цією метою семінарів, конференцій, спеціальних навчальних курсів, фінансуванні відповідних заходів.

9.2.4. Спрямовуватимуть діяльність органів управління освітою, керівників закладів освіти, науки, комітетів (рад) профспілки на виконання зобов’язань за цією Угодою.

1. **Сприяння роботі Профспілки з питань соціально-економічного захисту працівників освіти, здобувачів освіти, підвищення ефективності їх діяльності**

**10.1Відділ освіти, культури, молоді та спорту т зобов’язується:**

10.1.1.Забезпечувати в закладах освіти, науки права та гарантії діяльності Профспілки, її організаційних ланок, відповідно до Конституції України, Закону України „Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, ратифікованих Україною конвенцій Міжнародної Організації Праці.

10.1.2. Не допускати втручання керівників закладів, установ і організацій освіти і науки у статутну діяльність організаційних ланок Профспілки, передбачену чинним законодавством.

10.1.3. Вводити до складу колегії Департаменту гуманітарної політики облдержадміністрації представників обкому Профспілки працівників освіти і науки на підставі Загального положення про колегію центрального органу виконавчої влади і місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 2 жовтня 2003 року № 1569.

10.1.4. Рекомендувати керівникам закладів освіти:

 - активізувати співпрацю з профспілковими організаціями з усіх питань забезпечення належного статусу педагогічних працівників підвищення рівня соціально-економічного захисту працівників освіти та здобувачів освіти;

 - вводити до складу колегій, атестаційних, конкурсних комісій, робочих та дорадчих органів представників Профспілки;

- утримуватися від будь-яких дій, що можуть бути розцінені як втручання у статутну діяльність Профспілки;

- створювати умови для безперешкодного доступу уповноважених профспілкових представників до закладів освіти і науки, органів виконавчої влади, до компетенції яких відносяться питання у сфері соціально-трудових відносин.

- не допускати звільнення представників профспілкових органів без згоди Сторін.

10.1.5. Сприяти навчанню профспілкових кадрів та активу, підвищенню їх кваліфікації.

10.1.6. Рекомендувати керівникам районних і міських органів управління освітою, закладів освіти і науки:

- направляти на вивчення і попереднє погодження з органами Профспілки, первинними профспілковими організаціями проекти наказів, що стосуються соціально-економічних, трудових прав та інтересів працівників галузі.

10.1.7.Забезпечувати в закладах освіти і науки безготівковий порядок сплати членських профспілкових внесків згідно з особистими заявами членів Профспілки працівників освіти України з подальшим їх перерахуванням на рахунки відповідних профспілкових органів не пізніше трьох банківських днів після виплати заробітної плати працівникам.

10.1.8. Сприяти наданню у безоплатне користування раді Профспілки приміщень з усім необхідним обладнанням, опаленням, освітленням, прибиранням, транспортом, охороною, зв’язком ( в т.ч. електронна пошта, Інтернет) для взаємного обміну інформацією.

* 1. **Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів**

**та установ освіти і науки:**

* + 1. Забезпечувати вільний вхід до закладів освіти представників Профспілки, їх доступ до робочих місць, місць зібрання членів Профспілки, можливість зустрічі та спілкування з працівниками.

Інформувати працівникам в день прийому на роботу про наявність первинної профспілкової організації та її роботу.

10.2.2. Поширювати пільги і винагороди, що застосовуються в закладі, на штатних профспілкових працівників згідно з колективними договорами.

10.2.3. Надати членам виборних профспілкових органів, не звільненим від своїх виробничих чи службових обов'язків, на умовах, передбачених колективним договором чи угодою, вільний від роботи час із збереженням середньої заробітної плати для участі в консультаціях і переговорах, виконання інших громадських обов'язків в інтересах трудового колективу, а також на час участі в роботівиборнихпрофспілковихорганів, але не меншеніж три години на тиждень.

10.2.4. Надати працівникам, обраним до складу виборних профспілкових органів додаткову відпустку тривалістю до 6 календарних днів із збереженням середньої заробітної плати за рахунок роботодавця на час профспілкового навчання.

10.2.5. Долучати представників профспілкових організацій до роботи в дорадчих та робочих органах.

10.2.6. Встановлювати головам профспілкових організацій, які здійснюють свої повноваження на громадських засадах, щорічну винагороду в розмірі посадового окладу (ставки заробітної плати) за активну і сумлінну працю із захисту прав та інтересів працівників.

10.2.7. Сторони Угоди не рідше двох разів на рік проводять консультативні зустрічі щодо питань реформування освітнього законодавства, соціально-економічного розвитку галузі, стану фінансування закладів, заборгованості із виплати заробітної плати і стипендії, реалізації трудових і соціально-економічних прав та інтересів працівників та здобувачів освіти.

* 1. **Комітет Бабчинецької сільської органіції Профспілки працівників освіти і науки України зобов’язується:**

10.3.1. Сприяти формуванню позитивного іміджу Профспілки працівників освіти і науки України.

10.3.2. Посилити роз’яснювальну роботу щодо діяльності Профспілки працівників освіти і науки України, її виборних органів щодо захисту членів Профспілки шляхом підвищення ролі профспілкових зборів, активізації роботи постійних комісій профкомів, інформування членів профспілки.

10.3.3. Своєчасно доводити до відома комітетів (рад) Профспілки зміст нормативних документів, що стосуються соціально-економічних інтересів працівників освіти, науки та здобувачів освіти.

10.3.4. Спрямовувати роботу комітетів (рад) Профспілки на організацію контролю за своєчасним введенням в дію нормативних документів з питань трудових відносин, умов, нормування праці, розподілу навчального навантаження, за додержанням в закладах та установах освіти трудового законодавства.

10.3.5. Проводити роз’яснювальну роботу щодо трудових прав та гарантій працівників, студентів, інших здобувачів освіти, а також методів і форм їх захисту через засоби масової інформації, безпосередньо в трудових та студентських і учнівських колективах.

10.3.6. Посилити особисту відповідальність керівників виборних профспілкових органів стосовно питань захисту порушених законних прав та інтересів членів Профспілки.

10.3.7. Сприяти реалізації права профспілкових органів, передбаченого ст. 45 КЗпП України, щодо висунення вимоги власникам або уповноваженим ними органам про розірвання трудового договору (контракту) з керівником установи, організації, якщо він порушує законодавство про працю, колективні договори та угоди.

10.3.8. Активізувати роботу, спрямовану на ініціювання виборними профспілковими органами переговорів щодо укладення угод, колективних договорів.

10.3.9. Організувати надання допомоги виборним органам Профспілки у проведенні колдоговірної кампанії з метою забезпечення:

- відповідності законодавству норм колективних договорів, зокрема з питань оплати праці, режиму роботи, охорони праці, надання відпусток, житлово-побутового забезпечення, оздоровлення, відпочинку тощо;

- відповідальності сторін за невиконання умов колективних договорів;

- вирішення через колективні договори питань, не врегульованих чинним законодавством.

10.3.10. Узагальнювати та поширювати практику роботи профспілкових органів щодо притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у порушенні законодавства про працю.

10.3.11. Продовжити співпрацю прфоспілкових органів з Управлінням Держпраці у Вінницькій області з метою забезпечення контролю за додержанням чинного трудового законодавства.

10.3.12. Сприяти поширенню практики представлення профспілковими органами інтересів членів Профспілки при розгляді їх трудових спорів в комісіях по трудових спорах, судах.

10.3.13. Забезпечити попереднє інформування відділу освіти Бабчинецької ТГ перед направленням звернення до правоохоронних органів з приводу порушення гарантій та прав діяльності Профспілки.

10.3.14. Сприяти діяльності трудових колективів установ і закладів освіти, спрямованої на реалізацію державної політики в галузі освіти, зміцненню трудової дисципліни.

10.3.15. Проводити роз’яснювальну роботу щодо трудових прав та гарантій працівників , а також методів і форм їх захисту через засоби масової інформації, безпосередньо в трудових колективах.

10.3.16. Відповідно до ст. 44 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» спрямовувати виділені кошти на культурно-масову, спортивну і оздоровчу роботу серед членів Профспілки.

10.3.17. Забезпечити представництво прав та інтересів членів Профспілки в органах законодавчої, державної виконавчої, судової влади в органах місцевого самоврядування та в комісіях по трудових спорах.

10.3.18. Рекомендувати раді і комітетам Профспілки:

-заохочувати матеріально голів первинних профспілкових організацій за активну і сумлінну працю із захисту прав та інтересів працівників;

- заохочувати матеріально бухгалтерів за роботу, пов’язану з обліком, перерахуванням членських внесків та за виконання інших обов’язків.

10.3.19.Забезпечити обов’язкове ініціювання кожним профспілковим комітетом переговорів щодо укладення колективного договору.

10.3.20. Спільно з відділом освіти проводити відзначення професійного свята – Дня працівників освіти.

10.3.21. Вивчити можливість включення в програму курсу «Людина і суспільство» тем профспілкових уроків для старшокласників.

1. **Контроль за виконанням угоди та відповідальність сторін**

11.1.Контроль за виконанням Угоди здійснюється узгоджувальною комісією Сторін (додаток №6).

11.2. Кожна із Сторін визначає заходи з виконання Угоди та відповідальних осіб, інформує про цеіншу Сторону.

11.3. З метою реалізації положень цієї Угоди, здійснення контролю за її виконанням Сторони зобов’язуються:

-сприяти укладенню угод та колективних договорів в навчвльних закладах освіти, що перебувають у сфері дії Сторін, а також приведенню їх положень у відповідність з цієюУгодою.

11.4. Не рідше одного разу на рік розглядати стан виконання цієї Угоди на засіданні спільної робочої комісії Сторін, яка вела переговори з її укладення, про що складати протокол і визначати додаткові заходи щодо реалізації невиконаних положень, у разі необхідності – питання виносити на спільний розгляд колегії відділу світи та президії ради Профспілки.

11.5. Приймати рішення про початок колективного трудового спору з питань виконання цієї Угоди лише після розгляду спірних питань на засіданні спільної робочої комісії та вживати заходів до його вирішення шляхом здійснення примирних процедур відповідно до законодавства.

11.6.Зміни і доповнення до цієї Угоди вносити за взаємною згодою Сторін після попередніх переговорів.

11.7. Угода набирає чинності з дня її підписання сторонами і діє до підписання нової Угоди. Кожна із сторін має право вносити пропозиції щодо змін та доповнень до тексту Угоди. Ці пропозиції можуть бути внесені до Угоди лише за згодою обох сторін.

11.8. Дія Угоди може бути припинена або анульована лише за взаємною домовленістю сторін.

11.9.За 3 місяці до закінчення строку дії цієї Угоди за ініціативою однієї із сторін розпочинаються переговори щодо укладення Угоди на наступний термін.

11.10. Невиконання керівниками закладів освіти, положень Угоди, колективного договору є підставою для порушення радою Профспілки перед органами державного управління освітою за підпорядкуванням питання про розірвання з ними трудових договорів (контрактів) згідно діючого законодавства.

11.11. Розмістити текст Угоди на офіційних сайтах у двотижневий термін з дня реєстрації.

11.12. Ця угода підписана у двох примірниках, які зберігаються у кожної із сторін, і мають однакову юридичну силу.

\_\_\_\_\_\_ 2021 р.

Начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту

О.О. Гостинський

Голова Бабчинецької сільської організації Профспілки працівників освіти і науки України

О.О. Худякова

# Додаток №1 до Угоди

між відділом освіти, культури, молоді та спорту та Бабчинецькою сільською органіцієюПрофспілки працівників освіти і науки Українина 2021-2025 роки

**ПЕРЕЛІК**

**доплат, надбавок до тарифних ставок і посадових**

**окладів працівників підприємств, установ і організацій,**

**що мають міжгалузевий характер**

|  |  |
| --- | --- |
| Доплати і надбавки | Розміри доплат і надбавок |
| ДоплатиЗа суміщення професій (посад)За розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робітЗа виконання обов»язків тимчасово відсутнього працівникаЗа складність і напруженість у роботіЗа роботу у нічний часВодіям автотранспортних засобів:доплати за ненормований робочий деньЗа використання в роботі дезінфікувальних засобів, а також працівникам, які зайняті прибиранням туалетів  | до 50 відсотків тарифної ставки , окладу суміщених посад працівниківдо 50 відсотків тарифної ставки окладу, які могли б виплачуватися за умови додержання нормативної кількості працівниківдо 50 відсотків тарифної ставки, окладу відсутнього працівникадо 50 відсотків тарифної ставки, окладу20-40 відсотків годинної тарифної ставки , посадового окладу за кожну годину роботи в цей часу розмірі 25 відсотків тарифної ставки за відпрацьований часу розмірі 10 відсотків посадового (місячного окладу) |
| НадбавкиЗа класність водіям легкових і вантажних автомобілів, автобусівЗа високі досягнення у праціЗа виконання особливо важливої роботи на певний термін | водіям 2 класу – 10 відсотківводіям 1 класу – 25 відсотків встановленої тарифної ставки за відпрацьований водієм час.до 50 відсотків посадового окладудо 50 відсотків посадового окладу |

# Додаток №2 до Угоди

між відділом освіти, культури, молоді та спорту та Бабчинецькою сільською органіцієюПрофспілки працівників освіти і науки Українина 2021-2025 роки

ПЕРЕЛІК РОБІТ

з несприятливими умовами праці,на яких встановлюються

доплати в розмірі 8 та 12 відсотків ставки заробітної плати

 працівникам з важкими і шкідливими умовами праці

1. Робота, пов’язана з опаленням, шуруванням та очищенням груб від золи і шлаку (опалювач).
2. Прання, сушіння і прасування білизни, спецодягу з застосуванням миючих засобів (машиніст).
3. Робота біля гарячих плит, котлів, електрожарових шаф, кондитерського та іншого технологічного обладнання для приготування їжі, смаження і випікання (кухар, кондитер).
4. Вантажно-розвантажувальні роботи, виконувані вручну (комірник, вантажник).
5. Роботи, пов’язані з миттям посуду, тари, технологічного обладнання вручну із застосуванням і використанням хімічних речовин (підсобний працівник).
6. Робота по догляду за дітьми при відсутності водопроводу, каналізації, по організації і режиму харчування при відсутності засобів малої механізації (помічники вихователів).
7. Всі види робіт, виконувані у навчально-виховних установах при переведенні їх на особливий санітарно-епідеміологічний режим роботи.
8. Робота з хлоруванням води, з виготовленням дезінфікуючих розчинів, а також з їх використанням (прибиральниці службових приміщень).
9. Робота з використанням хімічних реактивів, а також з їх збереженням (учителі хімії, лаборанти).
10. Обслуговування котелень, які працюють на вугіллі чи мазуті, каналізаційних колодязів, мереж (кочегар, слюсар-сантехнік).
11. Робота з комп’ютерами і дисплеями ЕОМ (оператори).
12. Забезпечення і проведення занять у критих плавальних басейнах (інструктори, хлоратори).
13. Роботи на висоті 1,5 м і вище від поверхні землі, підлоги (ремонтні роботи).
14. Місячні посадові оклади прибиральників приміщень, які використовують дезінфікуючі засоби, а також тих, які зайняті прибиранням туалетів, підвищуються на 10 відсотків.

# Додаток №3 до Угоди

Між відділом освіти, культури, молоді та спорту та Бабчинецькою сільською органіцієюПрофспілки працівників освіти і науки України на 2021-2025 роки

## ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК

посад працівників з ненормованим

робочим днем системи Міністерства

освіти і науки України, яким може

надаватися додаткова оплачувана відпустка

тривалістю до 7 календарних днів відповідно

до колективних договорів

Керівники установ і організацій, їх заступники та помічники.

Керівники структурних підрозділів установ і організацій (головних управлінь, служб, відділів, секторів, інспекцій, груп, частин, станцій, цехів виробництва, учасників, майстерень, баз, бюро, лабораторій, кабінетів, господарств) та їх заступники, керівники штабів цивільної оборони.

Директори обсерваторій, ботанічних садів, студентських містечок, спортивних споруд та їх заступники.

Завідувачі ветеринарними клініками, випробувальними полями, розсадниками, розплідниками, віваріями.

Головні спеціалісти (інженери, конструктори, енергетики, механіки, технологи, економісти, арбітри та інші) та їх заступники.

Провідні спеціалісти (інженери, конструктори, технологи, проектувальники, електроніки, програмісти та інші) архітектори, математики, художники-конструктори (дизайнери), економісти, економісти-статистики, юрисконсульти, практичні психологи, соціальні педагоги, бухгалтери, бухгалтери-ревізори, статисти-дослідники; старші лаборанти, які мають вищу освіту; лаборанти, виробники робіт, начальники дільниць, машин, оператори електронно-обчислювальних машин, інструктори, адміністратори, бібліотекарі, бібліографи, екскурсоводи, ветлікарі, ветфельдшери та інші.

Перекладачі-дактилологи, перекладачі, перекладачі-секретарі сліпих викладачів (вчителів), художники-оформлювачі, читці, лектори.

Техніки всіх спеціальностей.

Завідувачі: канцелярії, центрального складу (складу). гуртожитку, друкарського бюро, камери схову, бюро перепусток, копіювально-розмножувальним бюро, фонотеки, фотолабораторії, експедиції, господарства, які надають послуги населенню.

Старші: товарознавці, касири, касири-інкасатори, інспектори, табельники, диспетчери, архіваріуси, діловоди, машиністи.

Шеф-кухарі.

Секретарі, секретарі-стенографістки, стенографістки, секретарі-друкарки, секретарі учбових (учбово-методичних) відділів, товарознавці, експедитори, касири, інкасатори, агенти з постачання, агенти-експедитори, експедитори, діловоди, архіваріуси, табельники, копіювальники, кресляри, обліковці, рахівники, старші комірники, комірники (за відсутністю завідувачів складів) друкарки, диспетчери, диспетчери факультетів, оператори диспетчерської служби, коменданти, чергові по гуртожитках, паспортисти, нормувальники, калькулятори, евакуатори.

Головні редактори, редактори, літературні співробітники, кореспонденти, старші коректори , коректори.

Головні режисери, режисери, помічники режисерів, кінооператори, їх помічники, диригенти, хормейстери, балетмейстери, акомпаніатори, завідувачі костюмерними.

Капітани учбових кораблів, їх старші помічники, помічники механіків, боцмани, керівники водних станцій.

Агрономи, садівники, квітникарі, бджолярі, ентомологи, дендрологи, зоологи, лісники.

Середній медичний персонал установ і закладів освіти.

Додаток №4 до Угоди

між відділом освіти, культури, молоді та спорту та Бабчинецькою сільською органіцієюПрофспілки працівників освіти і науки України на 2021-2025 роки

**ПЕРЕЛІК**

категорій працівників, зайнятих на роботах

з важкими і шкідливими умовами праці

та особливий характер праці, яким за

наслідками атестації робочих місць

надається додаткова оплачувана відпустка

Відповідно до Списку виробництв, робіт, цехів, професій, посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 листопада 1997 р. №1290, окремі категорії працівників мають право на додаткові відпустки такої тривалості:

1. Друкарка, яка постійно друкує на машинці 4 календарних дні

2. Оператор копіювальних і розмножувальних

 машин, електрофотограф 4 календарних дні

3. Оператор електронно-обчислювальних машин 4 календарних дні

4. Прибиральник службових приміщень, зайнятий

 прибиранням загальних убиралень і санвузлів 4 календарних дні

5. Водій автомобіля вантажністю

 від 1,5 тонни до 3 т 4 календарних дні

 від 3 т і вище 7 календарних днів

6. Лікар, персонал медичний, середній та

 молодший установ (груп) освіти для дітей

 з фізичними вадами або з ураженням центральної

 нервової системи з порушенням опорно-рухового

 апарату без порушення психіки 7календарних днів

7. Помічник вихователя в дошкільних

навчальних закладах 7 календарних днів

8. Персонал медичний середній установ освіти 7 календарних днів

9. Машиніст (кочегар) котельні, зайнятий

 видаленням шлаку та золи з топок та бункерів

 зональних камер та сушильних печей, з парових

 та водогрійних котлів, виробничих і

 комунальних котелень та піддувал газогене-

 раторів, а також з колосникових решіток,

 топок, котлів та піддувал паровозів при

 роботі на твердому мінеральному та

 торфовому паливі:

 ручним способом 7календарних днів механічним 4 календарні дні

10.Бухгалтер 4 календарних дні

Тривалість кожної відпустки надається у календарних днях.

Додаток №5 до Угоди між відділом освіти, культури, молоді та спорту та Бабчинецькою сільською органіцієюПрофспілки працівників освіти і науки України на 2021-2025роки

**ПЕРЕЛІК**

питань соціально-економічного і правового

характеру, що погоджуються керівниками органів і

установ освіти та навчальних закладів

з районними радами і комітетами профспілки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№пп | Питання і документи | Підстава | Прим. |
| 1. | Правила внутрішнього трудового розпорядку | ст.142 КЗп П України |  |
| 2.  | Попередній та остаточний розподіл навчального навантаження | п.п.24., 25 Типових правил внутрішнього трудового розпорядку п.63 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти |  |
| 3. | Розклад уроків | п.25 Типових правил внутрішнього трудового розпорядку |  |
| 4.  | Графіки робочого дня і змінності техперсоналу | п.26 Типових правил ВТР |  |
| 5.  | Залучення працівників у ви\няткових випадках до роботи у святкові, вихідні дня та до надурочних робіт | ст.71 КЗпП України |  |
| 6. | Графіки відпусток | ст.79 КЗпП України |  |
| 7. | Прийом на роботу неповнолітніх | ст.188 КЗпП України |  |
| 8. | Склад атестаційної комісії | п.6.1. Типового Положення про атестацію педпрацівників України |  |
| 9. | Звільнення працівників за ініціативою адміністрації з підстав, передбачених п.1 (крім ліквідації організації) пп.2-5-7 ст.40, п.п.2,3 ст.41 КЗпП України ,тобто при:п.1 ст. 40 – скороченні штатів, реорганізації;п.2 ст.40 – невідповідності посаді внаслідок недостатньої кваліфікації, або стану здоров’я;п.3 ст.40 – систематичного невиконання без поважних причин посадових обов’язківп.4 ст. 40 – прогули без поважних при чин;п.5 ст.40 – нез’явленні на роботу більше 4-х місяців внаслідок хвороби (крім особливого списку)п.7 ст.40 – появі на роботу в нетверезому стані;п.2 ст.41 – винних діях при обслуговуванні матеріальних цінностей, якщо вони дають підстави для втрати довір”яп.3 ст.41 –аморальному вчинку, несумісному з виховними функціями | ст.43 КЗпП України |  |
| 10.  | Накладання дисциплінарних стягнень на членів профкому (на голову профкому погодження районного профспілкового органу) | ст.252 КЗпП України |  |
| 11. | Заходи з охорони праці та техніки безпеки | ст.161 КЗпП України |  |
| 12. | Правила з техніки безпеки у навчальних кабінетах, майстернях, спортзалах, котельнях і т.д. | Типові правила з техніки безпеки |  |
| 13. | Тарифікаційні списки | п.4 додатки 1,2,3 Інструкції про порядок обчислення з/плати працівників освіти |  |
| 14. | Перелік працівників із числа адміністративно-господарського, навчально-допоміжного персоналу, які мають право на підвищення посадових окладів | п.31 тієї ж Інструкції (на 15-25%) |  |
| 15. | Доплати за суміщення професій (посад), розширення зони обслуговування чи збільшення обсягів виконуваних робіт | п.52, там же |  |
| 16.  | Положення про преміювання, розміри матеріальної допомоги та премій працівникам та керівникам установ | п.53, там же |  |
| 17.18.19. | Перелік робіт, на які встановлюються доплата за важкі і несприятливі умови праці, атестація робочих місць, розміри доплат за видами робітНадання відпусток педагогам у робочий час ( в окремих випадках)Інші питання, передбачені діючим законодавством. | додаток №9 до цієї ж Інструкціїст. 11 Закону України “про відпустки” |  |

Додаток №6 до Угоди відділом освіти, культури, молоді та спорту та Бабчинецькою сільською органіцієюПрофспілки працівників освіти і науки Українина 2021-2025 роки

СПИСОК

членів узгоджувальної комісії

сторін, що підписали Угоду

Начальник відділу освіти, Голова БСОППОНУ

культури, молоді та спорту Худякова О.О.

Гостинський О.О.

Головний спеціаліст відділу Заступник голови БСОППОНУ

освіти, культури, молоді та Любчик В.М.

спорту

Кучеренко О.М.

Головний бухгалтер відділу Голова первинної профспілки

освіти, культури, молоді та Бабчинецької ЗОШ І-ІІІ ступенів

спорту Павельчук Л.А

О.П. Потерлевич